



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU

**Baza wiedzy o zmianach klimatu i adaptacji do ich skutków oraz kanałów jej upowszechniania w kontekście zwiększenia odporności gospodarki, środowiska i społeczeństwa na zmiany klimatu oraz przeciwdziałania i minimalizowania skutków nadzwyczajnych zagrożeń.**



→ [klimada2.ios.gov.pl](http://klimada2.ios.gov.pl)



Unia Europejska  
Fundusz Spójności





**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU

# Praktyka udzielania zamówień publicznych w zakresie Miejskich Planów Adaptacji – podstawy teoretyczne i przykłady

**Agata Smerd** – Dział Projektów

**Agnieszka Kuśmierz** – Zakład Ocen Środowiskowych,  
Ochrony Przyrody i Krajobrazu

Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy

→ [klimada2.ios.gov.pl](http://klimada2.ios.gov.pl)



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita  
Polska**



**IOŚ-PIB**  
Instytut Ochrony Środowiska  
Państwowy Instytut Badawczy

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





## Przybliżenie zagadnień związanych z pracami Komisji Przetargowej – od przygotowania postępowania do zawarcia umowy i przykłady zamówień publicznych w zakresie MPA i adaptacji do zmian klimatu

1. Prace Komisji Przetargowej – prawo i praktyka
  2. Etapy procesu zakupowego
    - 2.1. Etapy wstępne – przed wszczęciem postępowania – planowanie, strategia, analizy
    - 2.2. Etapy wstępne – przed wszczęciem postępowania – przygotowanie postępowania
  3. Praca w Komisji Przetargowej
  4. Przygotowanie warunków udziału i kryteriów oceny ofert w postępowaniu na wybór wykonawcy opracowania/ aktualizacji Miejskich Planów Adaptacji
    - 4.1. Warunki udziału w postępowaniu przy wyłonieniu wykonawcy opracowania MPA
    - 4.2. Kryteria oceny ofert przy wyłonieniu wykonawcy opracowania MPA
    - 4.3. Przykłady złych praktyk
-



# 1. Prace Komisji Przetargowej – prawo i praktyka



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU

## Garść teorii

### PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – REGULACJE KRAJOWE:

- ❑ **Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - wejście w życie 1 stycznia 2021 r.**
- ❑ Dz. U. Z 2019 R. Poz. 2019 USTAWA z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ze zm.
- ❑ USTAWA z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych
- ❑ Akty wykonawcze do Pzp: <https://www.gov.pl/web/uzp/akty-wykonawcze-do-ustawy-pzp-z-2019-r2>
- ❑ **KURSY E-LEARNINGOWE:** <https://elearning.uzp.gov.pl/course/index.php>



# Garść teorii

## PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – REGULACJE UNIJNE:

### DYREKTYWY WS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

- ❑ Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., str. 65, z późn. zm.)
- ❑ Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., str. 243, z późn. zm.)
- ❑ Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., str. 1, z późn. zm.)

### DYREKTYWA OBRONNA

- ❑ Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniająca dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.8.2009 r., str. 76, z późn. zm.)

### DYREKTYWY ODWOŁAWCZE

- ❑ Dyrektywa 2007/66/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 grudnia 2007 r. zmieniająca dyrektywy Rady 89/665/EWG i 92/13/EWG w zakresie poprawy skuteczności procedur odwoławczych w dziedzinie udzielania zamówień publicznych, ze zm.

## Zasady udzielania zamówień publicznych

Celem opracowania ustawy jest wprowadzenie rozwiązań opartych na **maksymalnej efektywności i przejrzystości** udzielanych zamówień publicznych, uwzględniających jednocześnie rolę zamówień publicznych w kształtowaniu **polityki państwa oraz potrzebę wsparcia rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw, a także innowacyjnych, nowoczesnych produktów i usług.**



## Zasady udzielania zamówień publicznych

- ❑ Zasada uczciwej konkurencji (art. 16 Pzp),
- ❑ Zasada przejrzystości (art.16 Pzp),
- ❑ Zasada proporcjonalności (art. 16 Pzp),
- ❑ Zasada efektywności ekonomicznej (art. 17 ust. 1 i 2 Pzp)
- ❑ Zasada legalności (art. 17 ust. 2 Pzp)
- ❑ Zasada bezstronności i obiektywizmu (art. 17 ust. 3 Pzp)
- ❑ Zasada jawności (art. 18 Pzp) - uwzględnia zasady RODO
- ❑ Zasada zachowanie formy pisemnej i języka polskiego (art. 20 Pzp),
- ❑ Zasada współdziałania przy wykonywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego  
(art. 431 Pzp, odpowiednik art. 354 k.c.)





## Zasada efektywności ekonomicznej

Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający

- najlepszą jakość dostaw, usług, oraz robót budowlanych,**
- uzasadnioną charakterem zamówienia,
- w ramach środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację
- uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w tym efektów społecznych, środowiskowych oraz gospodarczych,

o ile którykolwiek z tych efektów jest możliwy do uzyskania w danym zamówieniu, w stosunku do poniesionych nakładów

MPA - Zamawiający jest zobowiązany uwzględnić tę zasadę przy ustalaniu warunków zamówienia, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert

## Zasada jawności

- ❑ Postępowanie jest jawne (brak jawnego otwarcia ofert),
- ❑ **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649),
  - Jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - Wykonawca **nie może zastrzec informacji**, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. (a więc nazw, imion, siedziby, miejsc prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacji o cenach lub kosztach zawartych w ofertach)
- ❑ Zamawiający może określić w dokumentach zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu wymaganie dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (ochrona interesu publicznego lub prywatności)

## Zasada współdziałania

### ART. 431 PZP

Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia





## 2. Etapy procesu zakupowego



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Etapy procesu zakupowego

- 1) Strategia, polityka zakupowa państwa,
- 2) Planowanie zakupów,
- 3) Analiza potrzeb i wymagań,
- 4) Wnioskowanie o zamówienie - opis przedmiotu zamówienia,
- 5) Wnioskowanie o zamówienie - szacowanie wartości zamówienia,
- 6) Przygotowanie postępowania,
- 7) Praca w komisji przetargowej – badanie i ocena ofert/ wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 8) Praca w komisji przetargowej - wybór wykonawcy, środki ochrony prawnej,
- 9) Zawarcie umowy, realizacja umowy, raport z realizacji umowy.





## 2.1. Etapy wstępne – przed wszczęciem postępowania – planowanie, strategia, analizy



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Etapy procesu zakupowego – strategia i polityka

<b>CEL</b>	<p>Polityka zakupowa państwa określa priorytetowe działania Rzeczypospolitej Polskiej w obszarze zamówień publicznych, a także pożądany kierunek działań zamawiających w zakresie udzielanych zamówień, który obejmuje w szczególności zakup innowacyjnych lub zrównoważonych produktów oraz usług</p> <p>potrzeba wdrożenia inteligentnego modelu zarządzania zakupami w ramach realizowanych zamówień publicznych</p> <p>ukierunkowanie zakupów na innowacyjne i zrównoważone produkty i usługi dostarczane instytucjom publicznym</p> <p><a href="https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/polityka-zakupowa-panstwa2">https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/polityka-zakupowa-panstwa2</a></p> <p><a href="https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0019/53731/M2022000012501.pdf">https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0019/53731/M2022000012501.pdf</a></p>
<b>STRATEGIA</b>	<p>Zamawiający, będący centralnym organem administracji rządowej (vs. Dokument Strategii – „adresaci”), sporządza strategię zarządzania dla poszczególnych kategorii zakupowych, zgodną z polityką zakupową państwa (wydawaną raz na 4 lata).</p> <p>W strategii określa się zamówienia o charakterze kluczowym dla realizacji polityki zakupowej państwa</p>

## Planowanie zakupów

Zasady sporządzania plan postępowań o udzielenie zamówień	niektórzy zamawiający publiczni, tj.: <ul style="list-style-type: none"><li>•jednostki sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649);</li><li>•inne państwowe jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej</li><li>•ich związki</li></ul> nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia budżetu lub planu finansowego przez uprawniony organ
Zakres planu postępowań o udzielenie zamówień	Zawiera informacje w szczególności dotyczące: <ol style="list-style-type: none"><li>1) przedmiotu zamówienia;</li><li>2) rodzaju zamówienia według podziału na zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi;</li><li>3) przewidywanego trybu albo procedury udzielenia zamówienia;</li><li>4) orientacyjnej wartości zamówienia;</li><li>5) przewidywanego terminu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.</li></ol> Zamawiający zapewnia aktualność planu postępowań o udzielenie zamówień
Kiedy nie publikuje się informacji o planie postępowań o udzielenie zamówień?	Informacji o planie postępowań o udzielenie zamówień nie zamieszcza się, jeżeli: wymaga tego istotny interes bezpieczeństwa państwa ochrona informacji niejawnych

## Analiza potrzeb i wymagań

Kiedy i kto sporządza APiW?	<ul style="list-style-type: none"><li>• zamawiający publiczny,</li><li>• przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia</li><li>• dla zamówień w progach unijnych</li></ul>
Kiedy można nie sporządzać APiW?	<ul style="list-style-type: none"><li>• w trybie negocjacji bez ogłoszenia, o której mowa w art. 209 ust. 1 pkt 4 (pilna potrzeba udzielenia zamówienia),</li><li>• w trybie zamówienia z wolnej ręki, o której mowa w art. 214 ust. 1 pkt 5 (natychmiastowe wykonanie zamówienia)”.<ul style="list-style-type: none"><li>• Zamówienia krajowe</li><li>• Zamówienia sektorowe</li><li>• Zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa</li></ul></li></ul>
Co obejmuje APiW?	<p>Analiza obejmuje w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) badanie możliwości zaspokojenia zidentyfikowanych potrzeb z wykorzystaniem zasobów własnych;</li><li>2) rozeznanie rynku:<ol style="list-style-type: none"><li>a) w aspekcie alternatywnych środków zaspokojenia zidentyfikowanych potrzeb,</li><li>b) w aspekcie możliwych wariantów realizacji zamówienia albo wskazuje, że jest wyłącznie jedna możliwość wykonania zamówienia.</li></ol></li></ol> <p>Analiza wskazuje:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) orientacyjną wartość zamówienia dla każdego ze wskazanych wariantów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. b;</li><li>2) możliwość podziału zamówienia na części;</li><li>3) przewidywany tryb udzielenia zamówienia;</li><li>4) możliwość uwzględnienia aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych zamówienia;</li><li>5) ryzyka związane z postępowaniem o udzielenie i realizacją zamówienia</li></ol>



## Analiza potrzeb i wymagań dla MPA 1/2

### APIW dla MPA

Pod warunkiem że wartość MPA przekroczy progi unijne

Analiza obejmuje zagadnienia:

1) Czy gmina może zrealizować MPA z wykorzystaniem zasobów własnych?

**Może np. zatrudnienie na umowę o pracę eksperta - zdarza się w dużych miastach, że niektóre dokumenty strategiczne opracowują urzędnicy miejscy**

2) Jeśli nie to rozeznanie rynku:

a) w aspekcie alternatywnych środków zaspokojenia zidentyfikowanych potrzeb

**Miasto może samo opracować plan, a zlecić tylko np. charakterystykę zmian klimatu (historycznych i prognozowanych). Konieczność uwzględnienia dodatkowego etatu, kompetencji wśród urzędników.**

b) w aspekcie możliwych wariantów realizacji zamówienia albo wskazuje, że jest wyłącznie jedna możliwość wykonania zamówienia.

## Analiza potrzeb i wymagań dla MPA 2/2

### APIW dla MPA

Analiza wskazuje:

- 1) orientacyjną wartość zamówienia dla każdego ze wskazanych wariantów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. b;
- 2) możliwość podziału zamówienia na części;

**Dla miasta, gminy nie jest to wskazane, choć technicznie wykonalne.**

**Podręcznik tego nie zaleca, wręcz przeciwnie wskazuje wykonanie MPA jako całości.**

**Możliwe to jest w przypadku obszarów metropolitalnych (przykład LOF, obecnie LOM) – wspólne problemy – wspólna diagnoza (zaleta jest ta sama szczegółowość i metodyka w opracowaniu diagnozy dla wszystkich gmin), ale odrębne planowanie działań dla każdej z gmin, by uwzględnić specyficzne problemy każdej (część działań może być wspólna i odnosić się do całego obszaru metropolitalnego, choć odrębnie uwzględniona w każdej gminie).**

- 3) przewidywany tryb udzielenia zamówienia

**Tryb podstawowy z możliwymi negocjacjami, przetarg nieograniczony, tryby negocjacyjne (rzadziej)**

- 4) możliwość uwzględnienia aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych zamówienia;

**Zatrudnienie osób defaworyzowanych na rynku pracy**

- 5) ryzyka związane z postępowaniem o udzielenie i realizacją zamówienia

**możliwość niedotrzymania terminów, pominięcie partycypacyjnego charakteru opracowania MPA (brak czasu na wypracowywanie rozwiązań z interesariuszami) - Miasta często wskazują zbyt krótki termin realizacji (6-7 miesięcy)**

**Niska jakość MPA – kopiowanie z lokalnych dokumentów strategicznych i innych MPA, zamiast opracowania skupionego na problemach danego miasta.**

## Opis przedmiotu zamówienia 1/4

Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób **jednoznaczny i wyczerpujący**, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy dostaw, usług lub robót budowlanych.

Cechy te mogą odnosić się, w szczególności do określonego procesu, metody produkcji, realizacji wymaganych dostaw, usług lub robót budowlanych, lub do konkretnego procesu innego etapu ich cyklu życia, nawet jeżeli te czynniki nie są ich istotnym elementem, pod warunkiem że są one związane z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalne do jego wartości i celów



## Opis przedmiotu zamówienia 2/4

- ❑ Nie może utrudniać uczciwej konkurencji,
- ❑ Zakazane są:
  - znaki towarowe,
  - patenty lub pochodzenie,
  - źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę,- jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, lub produktów.

Znaki towarowe i inne dozwolone jeżeli zamawiający:

1. Nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób,
2. Wskazaniu znaków towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
3. Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności





## Opis przedmiotu zamówienia 3/4

- ❑ W przypadku zastosowania norm – zakazane
- ❑ normy równoważne (np. ISO 14001 lub równoważne)
- ❑ Art. 101 ust. 4 Pzp: Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- ❑ Obowiązek udowodnienia przez wykonawcę za pomocą przedmiotowych środków dowodowych



## Opis przedmiotu zamówienia 4/4

- ❑ W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.
- ❑ Określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, **w tym wymagań środowiskowych**, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia
- ❑ Odniesienie się do norm zharmonizowanych, polskich norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, norm międzynarodowych



## Opis przedmiotu zamówienia na opracowanie MPA 1/2

- ❑ Wykorzystanie tez płynących z Podręcznika Adaptacji dla Miast (zaktualizowanym w 2023 r. przez IOŚ-PIB)
- ❑ Zakres planu z Podręcznika
- ❑ Wskazanie kluczowych obszarów dotyczących, np. kwestii zagospodarowania wód opadowych albo rozwoju zielono-niebieskiej infrastruktury itp.
- ❑ Wskazanie jakie dokumenty są w gestii zamawiającego (nie należy nadmiernie obciążać wykonawcy poszukiwaniem materiałów, które są w posiadaniu zamawiającego)
- ❑ Wskazanie czy wymagać będzie przygotowania w sposób odrębny SOOŚ (wówczas odrębna wycena w formularzu cenowym) oraz zagwarantowanie czasu na przygotowanie SOOŚ w sposób niezagrażający terminowości wykonania tego zadania (należy przyjąć, że opracowanie MPA wraz z przeprowadzeniem SOOŚ zajmie od 12 do 20 miesięcy w zależności od wielkości miasta i jego problemów)



## Opis przedmiotu zamówienia na opracowanie MPA 2/2

- ❑ Wskazanie, jakie są obowiązki wykonawcy w zakresie Konsultacji społecznych z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych, z dopuszczeniem nowoczesnych form komunikacji (on-line)
- ❑ Określenie liczby spotkań (również w formie on-line) z wykonawcą i warsztatów
- ❑ Wskazanie precyzyjnie roli wykonawcy (czy zamówieniem objęte jest również przygotowywanie pism do organów opiniujących lub udział w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej itp.)
- ❑ Precyzyjne wskazanie liczby egzemplarzy Planu i jego form (niezbędne do wyceny)





## Szacowanie wartości zamówienia 1/5

### Całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towarów i usług, ustalone z należytą starannością

Zamawiający nie może, w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, zaniżyć wartości zamówienia lub konkursu, lub wybierać sposobu obliczania wartości zamówienia.

Zamawiający nie może dzielić zamówienia na odrębne zamówienia, jeżeli prowadzi to do niestosowania przepisów ustawy, chyba że jest to **uzasadnione obiektywnymi przyczynami**

*motyw 20 dyrektywy 2014/24/UE: „Na przykład uzasadnione powinno być szacowanie wartości zamówień na poziomie odrębnej jednostki operacyjnej instytucji zamawiającej, takiej jak przykładowo szkoły lub przedszkola, pod warunkiem że dana jednostka jest samodzielnie odpowiedzialna za zamówienia”, przy czym: „Podział nie jest uzasadniony, gdy instytucja zamawiająca jedynie organizuje zamówienie w sposób zdecentralizowany”.*



## Szacowanie wartości zamówienia 2/5

Urząd Zamówień Publicznych

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-archiwalne/opinie-dotyczace-ustawy-pzp/przygotowanie,-wszczecie-i-przebieg-postepowania-o-udzielenie-zamowienia-publicznego/szacowanie-wartosci-i-udzielanie-zamowien,-w-tym-zamowien-objetych-projektem-wspolfinansowanym-ze-srodkow-unii-europejskiej>

### Kryteria tożsamości:

- podobieństwo przedmiotowe i funkcjonalne zamówienia - wyodrębnienie nie tylko zbliżonych przedmiotowo zamówień, ale także zamówień, które mimo braku przedmiotowego podobieństwa tworzą funkcjonalną całość,
- tożsamość czasowa zamówienia (możliwe udzielenie zamówienia w tym samym czasie, ewentualnie możliwość realizacji zamówienia w tym samym czasie)
- możliwość wykonania zamówienia przez jednego wykonawcę.



## Szacowanie wartości zamówienia 3/5

W przypadku zamówień udzielanych w częściach, do udzielenia zamówienia na daną część zamawiający może stosować przepisy ustawy **właściwe dla wartości tej części zamówienia**, jeżeli:

- jej wartość jest mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty:
  - 80 000 euro dla dostaw lub usług oraz
  - 1 000 000 euro dla robót budowlanych
- pod warunkiem, że łączna wartość tych części wynosi nie więcej niż 20% wartości zamówienia



## Szacowanie wartości zamówienia 4/5

Ustalenia wartości szacunkowej dla dostaw i usług można dokonać w jeden lub kilka z poniższych sposobów:

- 1) analizy cen rynkowych dokonanej poprzez:
  - a) skierowanie zapytania do znanych wykonawców
  - b) uzyskanie ofert cenowych z ogólnie dostępnych źródeł, np. stron internetowych, katalogów producenta, prospektów, cenników, itp.;
- 2) analizy wydatków poniesionych na tego rodzaju zamówienia w okresie poprzedzającym moment szacowania wartości zamówienia z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu cen towarów i usług;
- 3) analizy cen ofertowych złożonych w postępowaniach prowadzonych przez zamawiającego lub innych zamawiających, a obejmujących analogiczny przedmiot zamówienia;
- 4) innej analizy wykonanej z należytą starannością.

**Ustalenia wartości szacunkowej zamówienia na dostawy i usługi dokonuje się nie wcześniej niż 3 miesiące przed wszczęciem postępowania, a dla robót budowlanych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wszczęciem postępowania.**





## Szacowanie wartości zamówienia 5/5

Dokumentami potwierdzającymi ustalenie szacunkowej wartości zamówienia mogą być w szczególności:

- 1) zapytania cenowe skierowane do potencjalnych wykonawców i odpowiedzi na nie
- 2) wydruki ze stron internetowych zawierające ceny usług i towarów (opatrzone datą dokonania wydruku)
- 3) kopie ofert lub umów z innych postępowaniach (obejmujących analogiczny przedmiot zamówienia) z okresu poprzedzającego moment szacowania wartości zamówienia – **UWAGA NA SZACOWANIE W MPA – ZAKRES ZAMÓWIENIA**





## 2.2. Etapy wstępne – przed wszczęciem postępowania – przygotowanie postępowania



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Przygotowanie postępowania

- Przygotowanie Ogłoszenia, SWZ lub Opisu potrzeb i wymagań:
- Określenie części zamówienia
- Określenie warunków udziału w postępowaniu i dokumentów, na podstawie których będzie oceniany podmiotowo wykonawca
- Określenie kryteriów oceny ofert i dokumentów, na podstawie których będzie oceniana oferta wykonawcy
- Określenie poziomów wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Uwzględnienie klauzul społecznych i prośrodowiskowych
- Określenie sposobu obliczenia ceny i sposobu rozliczania z wykonawcą
- Określenie terminu realizacji umowy i jego etapów
- Stworzenie projektowanych postanowień umowy



## Przygotowanie postępowania – zasady ubiegania się o zamówienie

### O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

- nie podlegający wykluczeniu
- spełniający warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego





## 2.2.1. Przestanki wykluczenia z postępowania



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Obligatoryjne postawy wykluczenia 1/3

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się wykonawcę:**
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) **udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku** mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) **handlu ludźmi**, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) **o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a k.k.** lub w **art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie**,
    - d) **finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym**, o którym mowa w art. 165a k.k., lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) **o charakterze terrorystycznym**, o którym mowa w art. 115 § 20 k.k., lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) **powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769),
    - g) **przeciwko obrotowi gospodarczemu**, o których mowa w art. 296–307 k.k., przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 k.k., przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d k.k., lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. **o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
    - i) **LUB ZA ODPOWIEDNI CZYN ZABRONIONY OKREŚLONY W PRZEPISACH PRAWA OBCEGO;**

## Obligatoryjne postawy wykluczenia 2/3

- 2) jeżeli **urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza** w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub **prokurenta** **prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1**
- 3) wobec którego wydano **prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne**, chyba że wykonawca odpowiednio **przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności** należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

## Obligatoryjne postawy wykluczenia 3/3

- 4) wobec którego **orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne**;
- 5) **jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek**, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji**, w szczególności jeżeli należąc do **tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski** o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że **wykażą, że przygotowali** te oferty lub wnioski **niezależnie od siebie**;
- 6) **jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp. (zaangażowanie wykonawcy w doradztwo w przygotowaniu postępowania)**, doszło do **zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku **zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę**, który **udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy** lub ukrywa ich pochodzenie, w związku **z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego**, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1115, 1520 i 1655).



## Wykluczenie wykonawców z Federacji Rosyjskiej

Rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 z 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **zamówienia unijne**

Ustawa z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

- ❑ Dotyczą wszystkich postępowań – unijnych i krajowych
- ❑ Mają zastosowanie do wszystkich zamówień, również bagatelnych (od 1 zł – **weryfikacja w sposób samodzielnie ustalony przez zamawiającego**)
- ❑ samoistne, obligatoryjne i dodatkowe w stosunku do przesłanek, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, podstawy wykluczenia

# Wykluczenie wykonawców z Federacji Rosyjskiej

## Art. 7 ustawy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w **wykazach** określonych w **rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014** albo wpisanego na **listę** na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - ❑ Rozporządzenie Rady (WE) nr **765/2006** z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi:  
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02006R0765-20220413>
    - ❑ Rozporządzenie Rady (UE) nr **269/2014** z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających:
    - ❑ **Lista MSWiA** - Lista osób i podmiotów objętych sankcjami  
<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

# Wykluczenie wykonawców z Federacji Rosyjskiej

## Art. 7 ustawy

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego **beneficjentem rzeczywistym** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

<https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/wyszukaj>

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego **jednostką dominującą** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

**UZP: odpis lub informacja z KRS lub CEIDG, roczne skonsolidowane sprawozdanie finansowe albo jego część, sprawozdanie zarządu z działalności jednostki albo jego część.**

## Wykluczenie wykonawców z Federacji Rosyjskiej

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający (w przypadku procedur krajowych):

- odrzuca** wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy,
- nie zaprasza** go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej lub oferty ostatecznej,
- nie zaprasza** go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji



## Fakultatywne podstawy wykluczenia 1/4

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
  - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 n.p.z.p. (wykluczenie wykonawcy wobec, którego zapadł prawomocny wyrok lub wydano decyzje administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



## Fakultatywne podstawy wykluczenia 2/4

- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie **za przestępstwo przeciwko środowisku**, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego **za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli** za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) **wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym**, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

## Fakultatywne podstawy wykluczenia 3/4

- 5) **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) **jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 (sytuacje, w których występuje konflikt interesów między uczestnikami postępowania)**, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) **który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie** wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) **który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd** przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

## Fakultatywne podstawy wykluczenia 4/4

- 9) **który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne**, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 10) **który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd**, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli zamawiający przewiduje **wykluczenie wykonawcy na podstawie ust. 1**, wskazuje podstawy wykluczenia **w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia**.
  3. W przypadkach, o których mowa **w ust. 1 pkt 1–5 lub 7**, zamawiający **może nie wykluczać wykonawcy**, jeżeli wykluczenie **byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne**, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne **jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia**.



## SELF CLEANING

Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli **udowodni zamawiającemu, że spełnił ŁĄCZNIE następujące przesłanki:**

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody** wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem**, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, **aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami**, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe**, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami** odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel**,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli**,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego** do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań** za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy.
- Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## Okres wykluczenia

**W zależności od przestanki wykluczenia na okres od 1 roku do 5 lat od uprawomocnienia się wyroku lub od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.**

Zakaz ubiegania się o zamówienie – zgodnie z wyrokiem, na jaki okres został prawomocnie orzeczony

WIĘKSZOŚĆ PRZESTĘPSTW (art. 108 ust. 1 lit a-g i pkt 2) - 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia





## 2.2.2. Warunki udziału w postępowaniu



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Warunki udziału w postępowaniu 1/2

Warunki udziału w postępowaniu określa się

- w sposób **proporcjonalny** do przedmiotu zamówienia
- w sposób **umożliwiający ocenę zdolności** wykonawcy do należytego wykonania zamówienia
- szczególnie wyrażając warunki jako **minimalne poziomy** zdolności





## Warunki udziału w postępowaniu 2/2

Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.



## Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

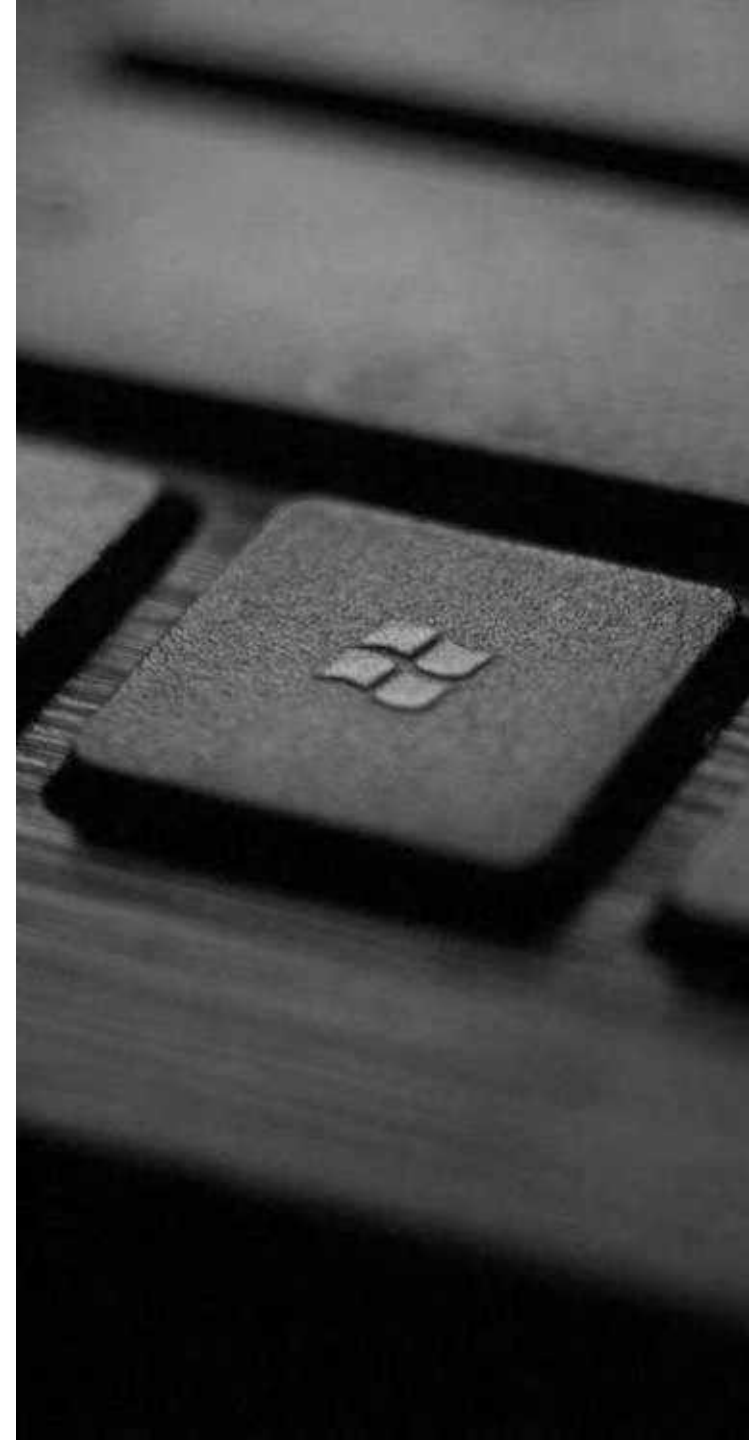
Wpisanie do rejestrów:

- Zawodowych
- Handlowych

W jakim kraju?

- Kraju siedziby
- Kraju zamieszkania

**MPA – brak konieczności zastosowania**



## Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zawodowej

Zamawiający może wymagać udowodnienia posiadania:



Odpowiedniego:

- zezwolenia,
- licencji,
- koncesji lub
- wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest **niezbędne** do świadczenia **określonych usług** w kraju, w którym **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**



statusu członka danej organizacji, jeżeli członkostwo w tej organizacji jest **niezbędne do świadczenia określonych usług** w kraju, w którym **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**

**MPA – brak możliwości zastosowania**

## Zdolność ekonomiczna i finansowa

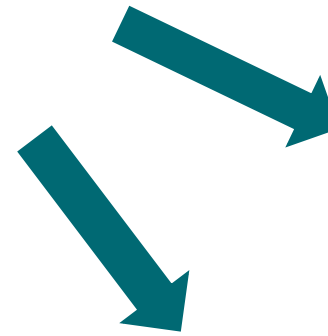
Zamawiający może wymagać, w szczególności:



Posiadania **określonych minimalnych rocznych przychodów**, w tym określonych minimalnych rocznych przychodów **w zakresie działalności objętej zamówieniem.**



Przedstawienia informacji na temat ich **rocznych sprawozdań finansowych** wykazujących, w szczególności **stosunek aktywów do zobowiązań.**



Posiadania odpowiedniego **ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.**

Posiadania określonej:  
➤ **zdolności kredytowej** lub  
➤ **środków finansowych**

MPA – możliwość zastosowania pod warunkami związanymi z płatnościami – czy i jaki okres wykonawca musi samodzielnie finansować? Czy zamawiający przewiduje zaliczki?



## Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający może określić warunki dotyczące/ może wymagać:



- **niezbędnego wykształcenia,**
- **kwalfikacji zawodowych,**
- **doświadczenia,**
- **potencjału technicznego**

Wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.



spełniania przez wykonawców wymagań odpowiednich **norm zarządzania jakością**, w tym w zakresie:

- systemów lub norm zarządzania środowiskowego
- dostępności dla osób niepełnosprawnych

MPA – omówione w dalszej części prezentacji

## 2.2.3. Dokumenty składane wraz z ofertą



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczenia

Podmiotowe środki dowodowe – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp

**Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego

**Dowód** braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio **na dzień składania** wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert; dowód **tymczasowo zastępujący** wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**ZAMÓWENIA UNIJNE: JEDZ** - Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

## Podmiotowe środki dowodowe 1/2

ZAMÓWIENIA UNIJNE	ZAMÓWIENIA KRAJOWE
<p>Zamawiający:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> żąda podmiotowych środków dowodowych:<ul style="list-style-type: none"><li>• na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia</li></ul></li> <li><input type="checkbox"/> może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:<ul style="list-style-type: none"><li>• spełniania warunków udziału w postępowaniu lub</li><li>• kryteriów selekcji</li></ul></li></ul>	<p>Zamawiający:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> może żądać podmiotowych środków dowodowych:<ul style="list-style-type: none"><li>• na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia</li></ul></li> <li><input type="checkbox"/> może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:<ul style="list-style-type: none"><li>• spełniania warunków udziału w postępowaniu lub</li><li>• kryteriów selekcji</li></ul></li></ul>



## Podmiotowe środki dowodowe 2/2

Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.





## 2.2.4. Kryteria oceny ofert

## Kryteria oceny ofert 1/3

Najkorzystniejsza oferta to:



- przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu;
- ma najniższą cenę lub koszt.

### Kryteria oceny ofert:

- opisywane są w sposób **jednoznaczny i zrozumiały**;
- nie mogą **pozostawiać zamawiającemu nieograniczonej swobody wyboru** najkorzystniejszej oferty;
- umożliwiają **weryfikację i porównanie poziomu oferowanego wykonania przedmiotu zamówienia** na podstawie informacji przedstawianych w ofertach;
- muszą być **związane z przedmiotem zamówienia**;
- nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy** (szczególnie wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej).



## Kryteria oceny ofert 2/3

### KRYTERIA JAKOŚCIOWE

- 1) **jakości**, w tym do parametrów technicznych, właściwości estetycznych i funkcjonalnych takich jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników;
- 2) **aspektów społecznych**, w tym integracji zawodowej i społecznej osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 Pzp;
- 3) **aspektów środowiskowych**, w tym efektywności energetycznej przedmiotu zamówienia;
- 4) **aspektów innowacyjnych**;
- 5) **organizacji, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia** osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, **jeżeli mogą one mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia**;
- 6) **serwisu posprzedażnego, pomocy technicznej, warunków dostawy** takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

### KRYTERIA CENY LUB KOSZTU

1. Cena
2. Kryterium kosztu może być oparte na metodzie efektywności kosztowej- tj. rachunku kosztów cyklu życia.
  - Do omawianych kosztów należą w szczególności:
    - Koszty poniesione , w związku z: **nabyciem, użytkowaniem, utrzymaniem, wycofaniem z eksploatacji**;
    - Przypisywane **ekologicznym efektom zewnętrznym**.
  - W przypadku szacowania kosztów w oparciu o rachunek cyklu życia, w dokumentach zamówienia określa się:  
Dane, które mają przedstawić wykonawcy  
Metodę, którą do oszacowania cyklu życia stosuje zamawiający
  - Jeżeli na podstawie przepisów UE stanie się obowiązkowa wspólna metoda obliczania kosztów cyklu życia, stosuje się tę metodę.
  - Minister właściwy do spraw budownictwa określa metodę kalkulacji kosztów cyklu życia budynków.




## Kryteria oceny ofert 3/3

Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2, oraz ich związki **nie stosują kryterium ceny jako jedynego kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%.**

Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2, oraz ich związki mogą zastosować kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, **jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.**



## Zamawiający publiczni

- ❑ Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2 oraz ich związki (jednostki sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i inne państwowe jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej) nie stosują kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60% (art. 246 Pzp)
  - ❑ Zamawiający tacy są jednak uprawnieni do zastosowania kryterium cenowego nawet na poziomie 100%, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia
  - ❑ W przypadku zamówień z obszaru MPA możliwe jest precyzyjne określenie wymagań jakościowych głównych elementów zamówienia → wymagania te wynikają wprost z „Podręcznika adaptacji dla miast. Wytycznych do przygotowania Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu” i przepisów ustawy o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko
- 
- ❑ Mimo to, przy wyborze wykonawcy rekomenduje się określenie co najmniej jednego kryterium jakościowego, których łączna waga nie będzie niższa niż 40-50%



### 3. Praca w Komisji Przetargowej



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Badanie i ocena ofert 1/12

1. Badanie ofert:
  - Badanie formy oferty
  - Badanie prawidłowości podpisania oferty
  - Badanie zabezpieczenia oferty
  - Tajemnica przedsiębiorstwa
  - Poprawianie omyłek
  - Rażąco niska cena
  - Zgodność oferty z przedmiotem zamówienia
2. Ocena ofert pod kątem kryteriów oceny ofert
3. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców





## Badanie i ocena ofert 1/12

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie.
2. **Pisemność** – należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
3. 3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, **z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**



ZAMÓWIENIE (KONKURS) W PROGACH UNIJNYCH	ZAMÓWIENIE (KONKURS) W PROGACH KRAJOWYCH
FORMA ELEKTRONICZNA:	FORMA ELEKTRONICZNA/ POSTAĆ ELEKTRONICZNA
<ul style="list-style-type: none"> <li>Oferta, Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie</li> <li>JEDZ (art. 125 ust. 1, 2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oferta, Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie</li> <li>Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1</li> </ul>
FORMA ELEKTRONICZNA = OŚWIADCZENIE WOLI W POSTACI ELEKTRONICZNEJ + OPATRZENIE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM (art. 78(1) KC)	FORMA ELEKTRONICZNA = OŚWIADCZENIE WOLI W POSTACI ELEKTRONICZNEJ + OPATRZENIE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM (art. 78(1) KC)
	POSTAĆ ELEKTRONICZNA = OŚWIADCZENIE WOLI OPATRZONE PODPISEM ZAUFANYM LUB OSOBISTYM (art. 63 ust. 2 Pzp).

## Badanie i ocena ofert 3/12

1. Zasady reprezentowania danego przedsiębiorstwa wynikają – dla wykonawców z Polski – z wpisu do KRS lub do CEIDG
2. Dla wykonawców z innych krajów - odpowiednie rejestry lub inne dokumenty wydane przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Właściwe umocowanie mocodawcy
4. W przypadku ciągu kilku pełnomocnictw wcześniejsze z nich musi zawierać prawo substytucji, czyli uprawnienie do ustanowienia dalszego pełnomocnika.
5. Zgodnie z art. 106 KC pełnomocnik może ustanowić dla mocodawcy innych pełnomocników tylko wtedy, gdy umocowanie takie wynika z treści pełnomocnictwa, z ustawy lub ze stosunku prawnego będącego podstawą pełnomocnictwa.
6. Ustanowienie dalszego pełnomocnictwa z pominięciem tej dyspozycji ustawowej jest nieważne.





## Badanie i ocena ofert 4/12

### TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

- wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji,**
- zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz**
- wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego,
- przy składaniu w postępowaniu dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- zamawiający ocenia skuteczność poczynionego zastrzeżenia na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez wykonawcę, bez prowadzenia w tym zakresie dodatkowego postępowania wyjaśniającego.
- brak wykazania TP powinien być poczytany przez zamawiającego jako nieskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- obowiązek udostępnienia zainteresowanym tych informacji, niezależnie od tego, czy stanowiłyby one tajemnicę przedsiębiorstwa
- niedochowanie aktu staranności oznacza, że wykonawca rezygnuje w postępowaniu o udzielenie zamówienia z chronienia informacji (wyr. KIO z 3.4.2015 r., KIO 561/15).

## Badanie i ocena ofert 5/12

### OMYŁKI:

- poprawienie dokonania obliczeń (oczywiste omyłki rachunkowe),
- poprawienie oczywistych omyłek pisarskich
- czy oferta nie zawiera innych omyłek polegających na niezgodności treści oferty z dokumentami zamówienia – poprawienie + 3 dni na reakcję wykonawcy
- niemożność poprawienia, błędy w ofertach = odrzucenie oferty



## Badanie i ocena ofert 6/12

### RAŻĄCO NISKA CENA:

Oferta z ceną niewiarygodną, nierealistyczną w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień, tj. cena wskazującą na fakt wykonania zamówienia poniżej kosztów wytworzenia przedmiotu zamówienia.





## Badanie i ocena ofert 7/12

Zamawiający wzywa do złożenia wyjaśnień w zakresie ceny, gdy:

- 1) cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 2) cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów;
- 3) cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny VAT, ustalonej przed wszczęciem postępowania – **w takiej sytuacji jednak zamawiający może odstąpić od wymagania wyjaśnień, jeżeli rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;**
- 4) cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 (oferty złożone po terminie lub zawierające błędy w obliczeniach ceny lub kosztu) – **w takiej sytuacji jednak zamawiający może odstąpić od wymagania wyjaśnień, jeżeli rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.**

## Badanie i ocena ofert 8/12

### RAŻĄCO NISKA CENA:

Zamawiający może wezwać gdy:  
cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny VAT, **zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych**, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny.



## Badanie i ocena ofert 9/12

### ZGODNOŚĆ Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA:

- Wyjaśnienia treści oferty – art. 223 ust. 1 Pzp
- Wyjaśnienie przedmiotowych środków dowodowych – art. 223 ust. 1 Pzp i art. 107 ust. 4 Pzp
- Uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych – art. 107 ust. 2 Pzp





## Badanie i ocena ofert 10/12

Przedmiotowymi środkami dowodowymi są środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia (art. 7 pkt 20 PZP).



## Badanie i ocena ofert 11/12

Wyjaśnienia muszą ograniczać się do wskazania sposobu rozumienia treści zawartych w ofercie, nie mogą natomiast jej rozszerzać ani ograniczać. Wyjaśnienia wykraczające poza wskazany zakres nie mogą mieć wpływu na ocenę ofert (wyr. KIO z 23.7.2013 r., KIO 1633/13 ).

- Ustalenie realnego terminu
- brak udzielenia odpowiedzi nie jest obwarowany negatywnymi sankcjami dla wykonawców.
- brak wyjaśnienia ze strony wykonawcy oznacza, iż zamawiający nie pozna sposobu rozumienia treści i oferty i dokona oceny w zastanym stanie faktycznym



## Badanie i ocena ofert 12/12

Czynność wezwania wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych zamawiający wykonuje w toku badania ofert, o ile:

- 1) żądał złożenia przedmiotowych środków dowodowych;
- 2) przewidział, na mocy przepisu art. 107 ust. 2 PZP, możliwość uzupełnienia takich dokumentów lub oświadczeń w ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia
- 3) przedmiotowe środki dowodowe nie zostały złożone lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.
- 4) wezwanie **nie dotyczy** przedmiotowego środka dowodowego służącego potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.
- 5) Brak wezwania jeśli oferta podlega odrzuceniu lub konieczne jest unieważnienie postępowania





## Wybór wykonawcy

Wybór poprzedzony:

- 1) Ustaleniem rankingu ofert
- 2) Wyłonieniem wykonawcy najkorzystniejszego
- 3) Wezwaniem do złożenia podmiotowych środków dowodowych
- 4) Wezwaniem do uzupełnienia/ wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych

Wybór – informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej

Przekazanie wykonawcom ofert i dokumentów konkurencji

(na żądanie, w ciągu 3 dni – oferty, pozostałe dokumenty

po wyborze lub unieważnieniu postępowania)

Środki ochrony prawnej



## Zawarcie umowy, raport z realizacji umowy 1/3

Obowiązek sporządzenia raportu z realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia czterech okoliczności wymienionych w art. 446 ust. 1 PZP

- zwiększenie efektywności wydatkowania środków publicznych dzięki należycie przeprowadzonej ewaluacji realizacji umowy.
- wdrożenie zmian w odniesieniu do zamówień podobnego typu w przyszłości.

Dotychczasowa praktyka w postaci funkcjonowania zespołu powołanego do nadzoru nad realizacją zamówienia nie jest dostatecznie wykorzystywana jako narzędzie do poprawiania jakości realizacji zamówień.



## Zawarcie umowy, raport z realizacji umowy 2/3

Zamawiający sporządza raport z realizacji zamówienia, w którym dokonuje oceny tej realizacji, w przypadku, gdy:

- 1) na realizację zamówienia wydatkowano kwotę wyższą co najmniej o 10% od wartości ceny ofertowej;
- 2) na wykonawcę zostały nałożone kary umowne w wysokości co najmniej 10% wartości ceny ofertowej;
- 3) wystąpiły opóźnienia w realizacji umowy przekraczające:
  - co najmniej 90 dni, w przypadku zamówień na roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000,00 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000,00 euro,
  - co najmniej 30 dni, w przypadku zamówień o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000,00 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000,00 euro;
- 4) zamawiający lub wykonawca odstąpił od umowy w całości lub w części, albo dokonał jej wypowiedzenia w całości lub w części.

Zamawiający może także sporządzić raport w przypadkach innych niż określone powyżej.



## Zawarcie umowy, raport z realizacji umowy 3/3

Raport zawiera co najmniej:

- 1) wskazanie kwoty, którą wydatkowano na realizację zamówienia, oraz porównanie jej z kwotą wynikającą z szacowania wartości zamówienia oraz ceną całkowitą podaną w ofercie albo maksymalną wartością nominalną zobowiązania zamawiającego wynikającą z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe;
- 2) wskazanie okoliczności, o których mowa w art. 446 ust. 1 PZP, oraz przyczyn ich wystąpienia;
- 3) ocenę sposobu wykonania zamówienia, w tym jakości jego wykonania;
- 4) wnioski co do ewentualnej zmiany sposobu realizacji przyszłych zamówień lub określenia przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem celowości, gospodarności i efektywności wydatkowania środków publicznych.

Zamawiający powinien sporządzić raport w terminie miesiąca od dnia:

- 1) sporządzenia protokołu odbioru lub uznania umowy za wykonaną albo
- 2) rozwiązania umowy w wyniku złożenia oświadczenia o jej wypowiedzeniu albo odstąpieniu od niej.



## **4. Przygotowanie warunków udziału i kryteriów oceny ofert w postępowaniu na wybór wykonawcy opracowania/aktualizacji Miejskich Planów Adaptacji**



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Wybór wykonawcy MPA

W drodze zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.-dalej „Pzp”) lub w procedurze własnej jednostki – w zależności od wartości szacunkowej zamówienia

Bez względu na wartość zamówienia procedura udzielenia zamówienia publicznego powinna uwzględniać zasady konkurencyjności i jawności postępowania



Szerokie stosowanie kryteriów innych niż cenowe (jakościowych), niezależnie od wartości szacunkowej zamówienia

**wysoce nierekomendowane są praktyki realizowania zamówień publicznych w obszarze MPA z kryterium 100% cena (zarówno zamówienia w reżimie Pzp, jak i zamówienia o wartości poniżej 130 tys. zł)**



## Stosunek jakości do ceny

Zasada efektywności ekonomicznej (wyrażona w art. 17 Pzp) – obowiązek udzielenia zamówienia w sposób zapewniający zarówno najlepszą jakość przedmiotu zamówienia w stosunku do środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację, jak również najlepszy stosunek nakładów do efektów, w tym efektów społecznych, środowiskowych i gospodarczych

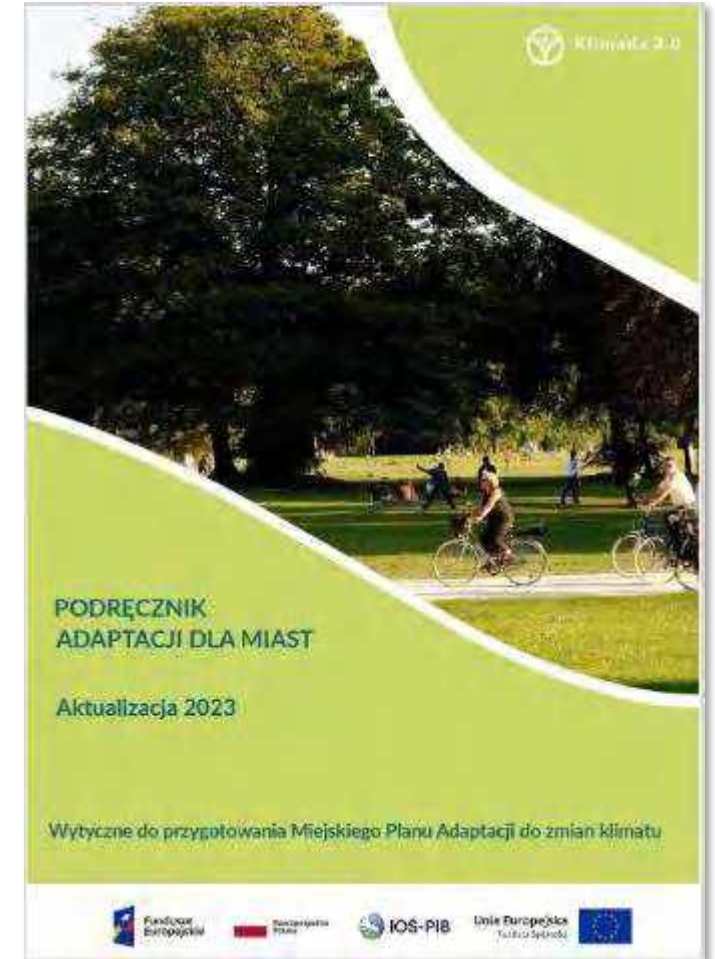


Zamawiający jest zobowiązany uwzględnić tę zasadę przy ustalaniu warunków zamówienia, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert



## Znaczenie przygotowania materiałów na potrzeby wyłonienia wykonawcy MPA

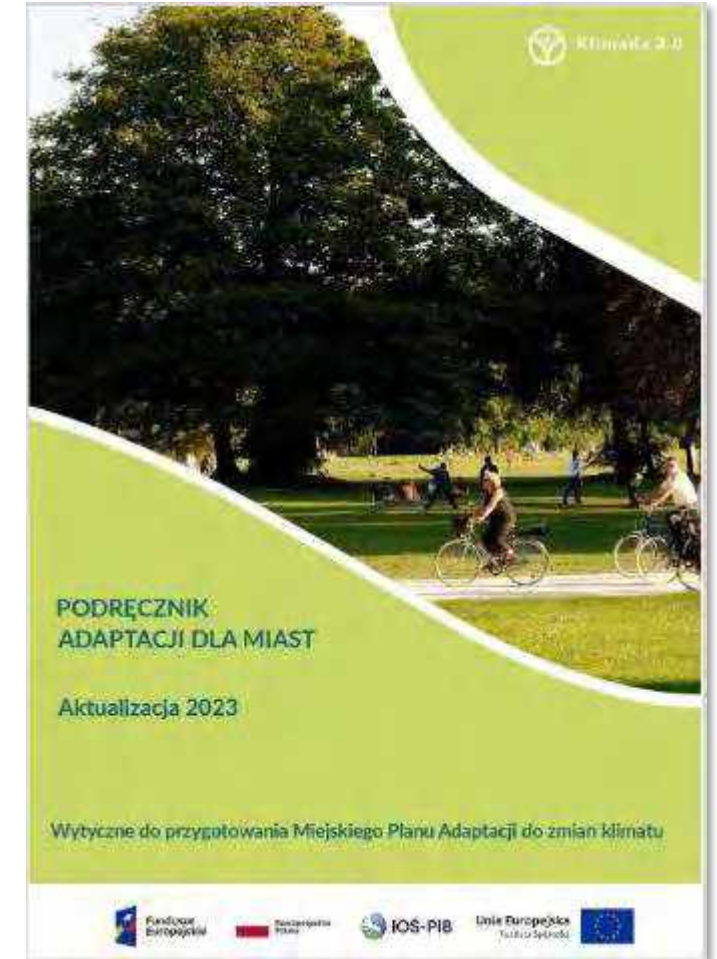
Większy nakład pracy wykonany przed przystąpieniem do zamówienia i właściwe określenie przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu i włączenie do postępowania o udzielenie zamówienia innych niż cena kryteriów oceny ofert wpłyną na racjonalizację dokonywanych wydatków w związku z udzielanym zamówieniem.





## Opis przedmiotu zamówienia

- ❑ MPA powinien być opracowany zgodnie z rekomendacjami zawartymi w „Podręczniku adaptacji dla miast. Aktualizacja 2023”
- ❑ MPA ma być dokumentem strategicznym, stanowiącym podstawę do podejmowania przez władze miasta decyzji, które uwzględniać będą zagrożenia wynikające ze zmian klimatu
- ❑ MPA, jak każdy dokument strategiczno-wdrożeniowy, będzie definiował wizję, priorytety i cele szczegółowe oraz będzie wskazywał priorytetowe działania przypisane do analizowanych obszarów wrażliwości miasta
- ❑ MPA powinien wskazywać działania adaptacyjne prowadzące do ograniczenia negatywnych konsekwencji zmian klimatu oraz wykorzystania i wzmocnienia pozytywnych ich skutków
- ❑ W ramach opracowywania MPA należy wykonać analizy pozwalające rozstrzygnąć, które działania adaptacyjne będą najkorzystniejsze dla miasta (np. dla poprawy jakości życia i bezpieczeństwa jego mieszkańców)
- ❑ MPA ma wskazywać działania adaptacyjne optymalne pod względem kosztów i efektywności
- ❑ Określenie udziału wykonawcy w konsultacjach społecznych i strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko





## 4.1. Warunki udziału w postępowaniu przy wyłonieniu wykonawcy opracowania MPA





## Warunki udziału w postępowaniu – zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy

- ❑ Wykonawca posiadający doświadczenie w opracowania dokumentów strategicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub opracowaniu prac rozwojowych z tego zakresu – liczba prac co najmniej 2
- ❑ Prace zrealizowane w okresie ostatnich np. 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – termin ten może ulec wydłużeniu\*
- ❑ Prace zrealizowane z należytą starannością – potwierdzone załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (np. podpisanym przez obie strony protokołem odbioru bez uwag lub wydanym przez Zamawiającego innym równoważnym dokumentem (np. referencje))
- ❑ W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

\* ROZPORZĄDZENIE W SPRAWIE RODZAJÓW PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH: W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu, zamawiający może dopuścić, aby wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 (wykaz usług), dotyczył dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie dłuższym niż ostatnie 3 lata.



# **Eksperti zewnętrzni**

**Klimatologia i meteorologia**

**Adaptacja do zmian klimatu**

**Zarządzanie kryzysowego i zarządzanie ryzykiem klimatycznym**

**Gospodarka wodna**

**Planowanie przestrzenne/urbanistyka**

**Zdrowie**

**Różnorodność biologiczna**

**Turystyka**

**Rolnictwo**

**Dziedzictwo kulturowe**

**Biznes**

**Budownictwo**

**Energetyka**

**Gospodarka morska i rybołówstwo**

**Finanse**

**Leśnictwo**

**Technologie informacyjno-komunikacyjne**

**Transport**





## Warunki udziału w postępowaniu – doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia/kadry technicznej

- ❑ Dobór ekspertów kluczowych w zależności od charakteru miasta i pełnionych przez nie funkcji (np. dla miasta Ława za ekspertów kluczowych uznano ekspertów ds. klimatu, adaptacji do zmian klimatu, gospodarki wodnej i turystyki)
- ❑ Wykonawca musi wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniające minimalne warunki dotyczące kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia (lub części z tych wymagań, jeśli nie wszystkie są konieczne – np. wykształcenie), umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości i odpowiednie do funkcji, jakie zostaną im powierzone
- ❑ Zamawiający na każdą funkcję w opracowaniu MPA może oczekiwać wskazania osób, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia i spełniać określone wymagania



## Warunki udziału w postępowaniu – przykład opisu warunku dot. doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia 1/2

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – **Ekspert ds. klimatologii**

- ❑ wymagana minimalna liczba osób: 1
- ❑ doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:
  - *wykształcenie wyższe w dziedzinie klimatologii lub meteorologii, lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski,*
  - *opracowanie analizy zmian klimatu w ramach udziału w realizacji co najmniej dwóch usług polegających na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu*

## Warunki udziału w postępowaniu – przykład opisu warunku dot. doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia 2/2

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – **Ekspert ds. adaptacji**

- ❑ wymagana minimalna liczba osób: 1
- ❑ doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:
  - *wykształcenie wyższe w dziedzinie ochrony środowiska lub inżynierii środowiska, lub nauk przyrodniczych, lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski*
  - *udział w realizacji co najmniej dwóch usług w zakresie adaptacji do zmian klimatu polegających na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu*

Zamawiający może dopuścić łączenie funkcji Koordynatora Projektu oraz Eksperta ds. adaptacji. Może też zastrzec, że w zakresie pozostałych funkcji nie dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji.



## 4.2. Kryteria oceny ofert przy wyłonieniu wykonawcy opracowania MPA



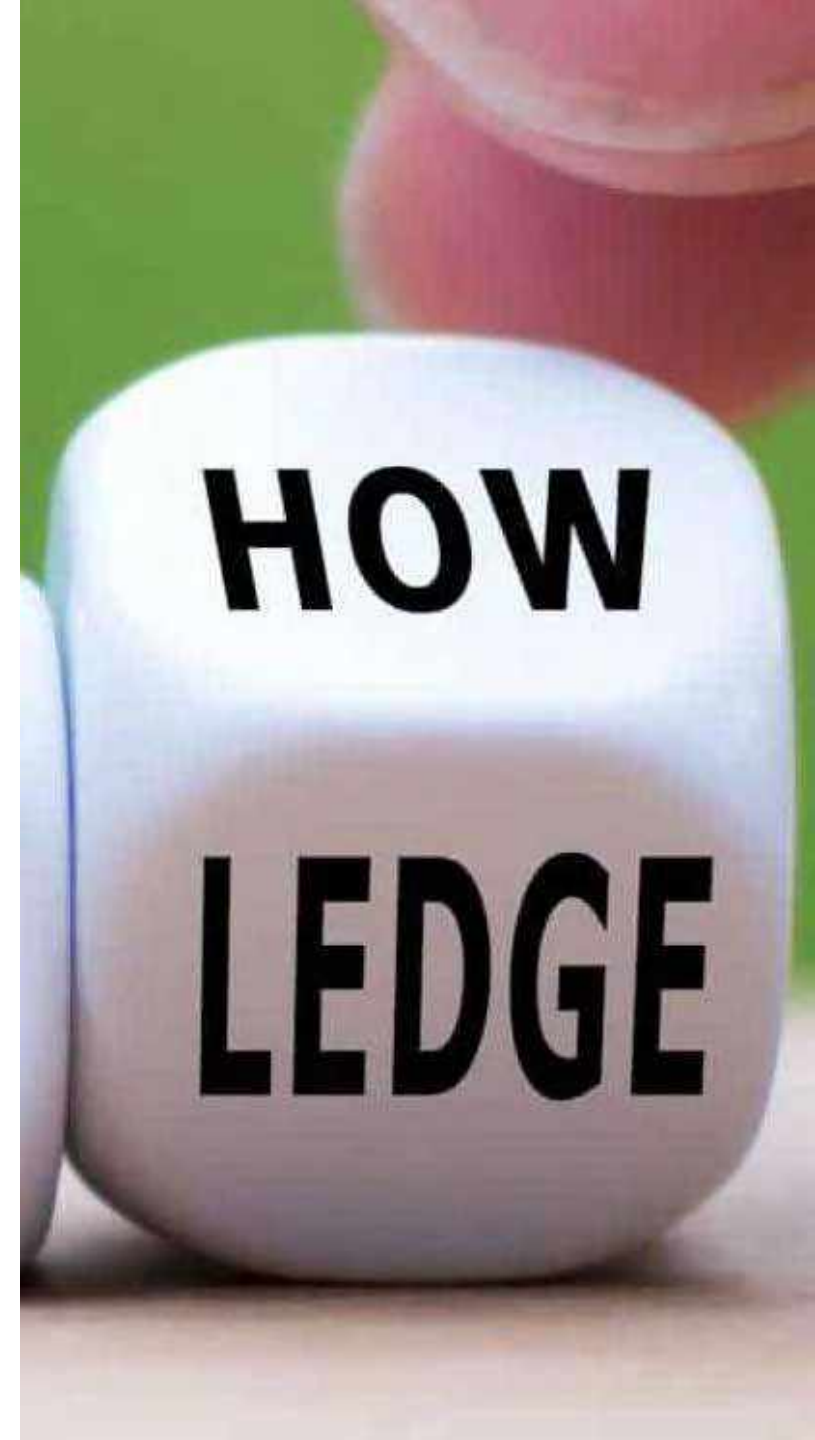
**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Kryteria oceny ofert inne niż cenowe

- ❑ Mogą one mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia
  
- ❑ Kryteria odnoszące się do (art. 242 ust. 2 pkt 5 Pzp):
  - kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
  
  - organizacji pracy zespołu
  
  - jakości realizacji zamówienia – wszelkiego rodzaju opracowania, metodyki czy plany realizacji zamówienia składane wraz z ofertą

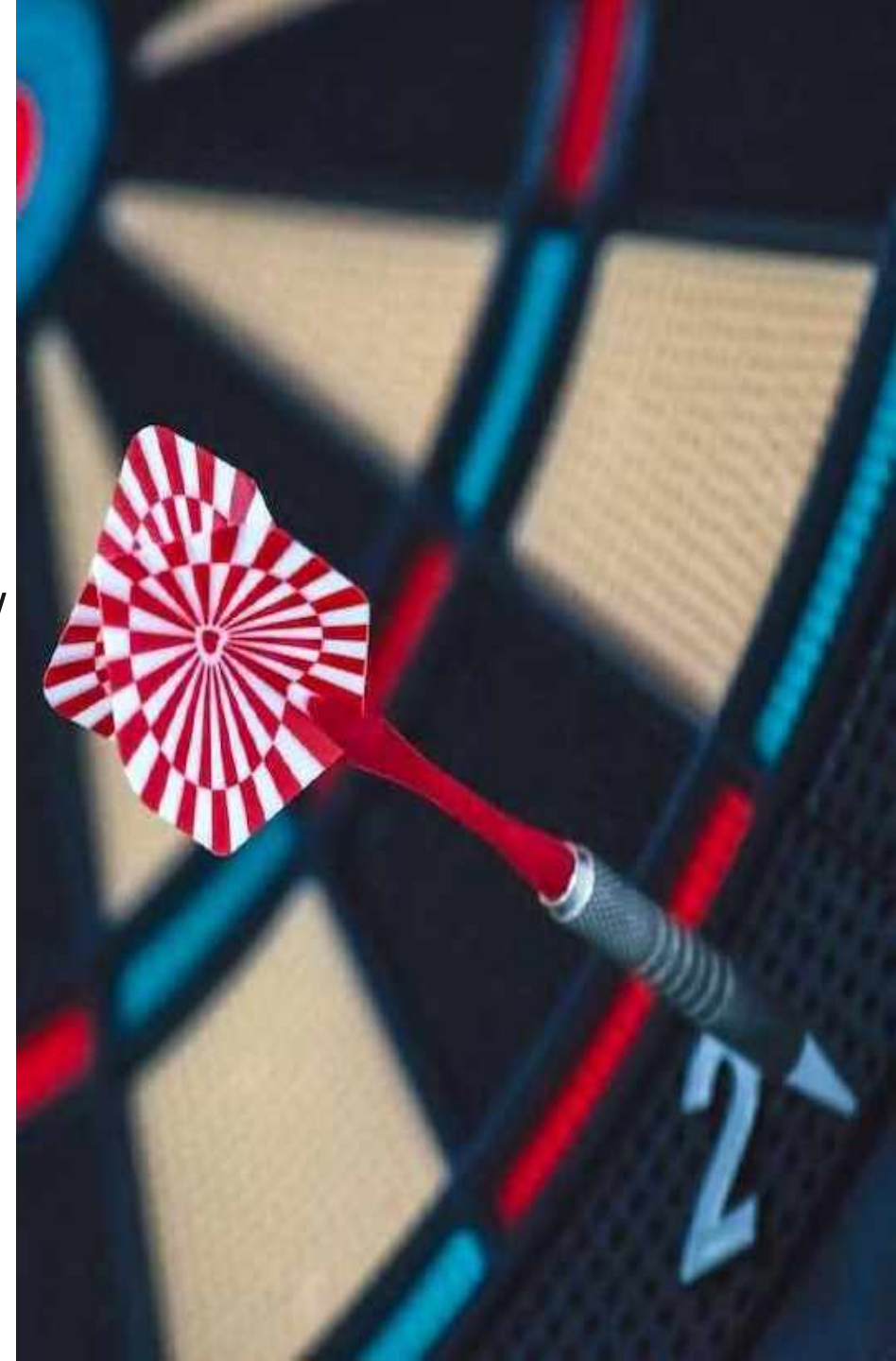
**Jeśli ich zastosowanie może mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia**



# Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

## Kryterium „Doświadczenie kadry technicznej”

- Punkty w kryterium powinny być przyznawane za poszczególne elementy doświadczenia zawodowego koordynatora i ekspertów
- Kryterium to może dotyczyć wszystkich wymaganych ekspertów lub tylko ekspertów kluczowych
- Eksperci kluczowi – ekspert ds. klimatu, ekspert ds. adaptacji do zmian klimatu, ekspert ds. gospodarki wodnej, ekspert ds. różnorodności biologicznej/usług ekosystemowych, ekspert ds. planowania przestrzennego, ekspert ds. zdrowia, ekspert ds. turystyki...





# Przykład opisu kryterium w odniesieniu do wybranych ekspertów 1/5

## Koordynator Projektu

- ❑ Punkty będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Koordynatora Projektu, wykazane ponad wymagane minimum, czyli doświadczenie na stanowisku Kierownika Projektu lub Koordynatora Projektu, lub Pełnomocnika ds. realizacji Projektu w realizacji każdej z powyżej 2 usług o wartości nie mniejszej niż 50 000,00\* zł brutto każda usługa, polegających na opracowaniu dokumentacji o charakterze strategicznym z zakresu adaptacji do zmian klimatu i/lub - realizacji badań naukowych lub pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu
- ❑ Za każdą ponad wymagane usługę zostanie przyznanych np. 10 punktów (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów)
- ❑ W przypadku, gdy Wykonawca w wykazie wskaże 5 lub większą liczbę usług spełniającą wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów

\* kwota powinna być tożsama z warunkiem dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy (jeśli taki warunek został określony)

## Przykład opisu kryterium w odniesieniu do wybranych ekspertów 2/5

### Ekspert ds. adaptacji

- ❑ Punkty będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Eksperta ds. Adaptacji, wykazane ponad wymagane minimum, czyli udział **w charakterze eksperta ds. adaptacji** w realizacji każdej z powyżej 2 usług w zakresie adaptacji do zmian klimatu polegających na: opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) związanego z adaptacją do zmian klimatu lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu
- ❑ Za każdą ponad wymagane usługę zostanie przyznanych np. 10 punktów (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów)
- ❑ W przypadku, gdy wykonawca w wykazie wskaże 5 lub większą liczbę usług spełniającą wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów

## Przykład opisu kryterium w odniesieniu do wybranych ekspertów 3/5

### Ekspert ds. klimatu

- ❑ Punkty będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Eksperta ds. Klimatu wykazane ponad wymagane minimum, czyli **udział polegający na analizie zmian klimatu** w realizacji każdej z ponad 2 usług polegających na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) związanego z adaptacją do zmian klimatu lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu
- ❑ Za każdą ponad wymagane usługę zostanie przyznanych np. 10 punktów (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów)
- ❑ W przypadku, gdy wykonawca w wykazie wskaże 5 lub większą liczbę usług spełniającą wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów



## Przykład opisu kryterium w odniesieniu do wybranych ekspertów 4/5

### Ekspert ds. gospodarki wodnej

- ❑ Punkty będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Eksperta ds. Gospodarki Wodnej, wykazane ponad wymagane minimum, czyli **udział polegający na ocenie zagrożenia powodziowego lub analizie wpływu zmian klimatu na gospodarkę wodno-ściekową** w realizacji każdej z ponad 2 usług polegających na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) związanego z adaptacją do zmian klimatu lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu
- ❑ Za każdą ponad wymagane usługę zostanie przyznanych np. 10 punktów (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów)
- ❑ W przypadku, gdy wykonawca w wykazie wskaże 5 lub większą liczbę usług spełniającą wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów

# Przykład opisu kryterium w odniesieniu do wybranych ekspertów 5/5

## Ekspert ds. gospodarki przestrzennej

- ❑ Punkty będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Eksperta ds. Gospodarki Przestrzennej, wykazane ponad wymagane minimum, czyli **udział polegający na analizie wpływu zmian klimatu na gospodarkę przestrzenną** w realizacji każdej z ponad 2 usług polegających na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) związanego z adaptacją do zmian klimatu lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu
- ❑ Za każdą ponad wymagane usługę zostanie przyznanych np. 10 punktów (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów)
- ❑ W przypadku, gdy wykonawca w wykazie wskaże 5 lub większą liczbę usług spełniającą wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów

## Organizacja pracy zespołu

### Kryterium „Organizacja zespołu do realizacji zamówienia”

- ❑ Punkty w kryterium mogą zostać przyznane za dodatkową ponad minimalną wymaganą liczbę osób wskazanych do realizacji zamówienia
- ❑ Kryterium to powinno dotyczyć ekspertów kluczowych
- ❑ Warto je zastosować w przypadku miast, w których istotne są zróżnicowane problemy w danym sektorze – np. w przypadku eksperta ds. gospodarki wodnej warto by w opracowaniu MPA brali udział:
  - ekspert ds. gospodarki wodnej w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania i oczyszczania ścieków
  - ekspert ds. gospodarki wodnej w zakresie gospodarowania wodami opadowymi
  - ekspert ds. gospodarki wodnej w zakresie oceny zagrożenia powodziowego
  - ekspert ds. gospodarki morskiej





## Przykład opisu kryterium w odniesieniu do eksperta ds. gospodarki wodnej

- ❑ W odniesieniu do osoby proponowanej do pełnienia funkcji Ekspert ds. Gospodarki Wodnej za każdą wykazaną ponad wymagane minimum osobę wykonawca otrzyma np. 10 punktów (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów)
- ❑ W przypadku, gdy wykonawca w wykazie wskaże 2 lub większą liczbę osób spełniających wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów



# Jakość realizacji zamówienia

## Kryterium „Jakość”

- ❑ Zaleca się liczną komisję oceniającą w tym kryterium w celu wyeliminowania czynnika ludzkiego i zobiektywizowania oceny
- ❑ Może obejmować wszelkiego rodzaju opracowania, metodyki czy plany realizacji zamówienia składane wraz z ofertą
- ❑ Ocena w ramach kryterium może zostać dokonana np. na podstawie złożonego wraz z ofertą opracowania „Jakość” zawierającego np. uporządkowaną tematycznie listę źródeł danych\* niezbędnych do przeprowadzenia oceny podatności
- ❑ Wskazane jest zastrzeżenie, że brak złożenia wraz z Ofertą opracowania „Jakość” skutkować będzie odrzuceniem Oferty, co pozwoli na wyeliminowanie ofert Wykonawców, którzy nie gwarantują należytej jakości wykonania usługi
- ❑ Podobnie przyznanie 0 pkt (np. średnia uzyskana w ocenie przez wszystkich członków Komisji Przetargowej – czyli każdy dał 0 pkt) powinno skutkować odrzuceniem oferty

\* Przez pojęcie „źródła danych” należy rozumieć zbiory danych i informacji o charakterze statystycznym lub przestrzennym np. Bank Danych Lokalnych, Mapa Zagrożenia Powodziowego, Landsat 8



## Przykład oceny w kryterium „Jakość”

<b>Lista danych i ich źródeł</b>	<b>Max 10 pkt</b>	<p>Zamawiający przyzna 0 pkt za listę źródeł danych jeżeli lista:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) nie zawiera minimum źródeł danych niezbędnych do przeprowadzenia oceny podatności,</li><li>2) jest nieprecyzyjna,</li><li>3) zawiera błędy merytoryczne.</li></ol>
		<p>Zamawiający przyzna 5 pkt za listę źródeł danych jeżeli lista:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) zawiera minimum źródeł danych niezbędnych do przeprowadzenia oceny podatności lub pomija istotne dane niezbędne do przeprowadzenia oceny podatności,</li><li>2) jest nieprecyzyjna i nie zawiera błędów merytorycznych,</li><li>3) jest precyzyjna, ale zawiera błędy merytoryczne.</li></ol>
		<p>Zamawiający przyzna 10 pkt za listę źródeł danych jeżeli lista:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) zawiera wszystkie źródła danych niezbędne do przeprowadzenia oceny podatności,</li><li>2) lista jest precyzyjna,</li><li>3) nie zawiera błędów merytorycznych.</li></ol>



## Problemy wynikające z zastosowania kryterium 100% cena

- ❑ MPA wykonuje podmiot nieposiadający ekspertów kluczowych, często jest wykonywany jednoosobowo
- ❑ Nie jest przeprowadzona diagnoza do planu, a rozdział diagnostyczny jest w dużej mierze kopią z dokumentów strategicznych miasta, brak analizy zjawisk klimatycznych określonych na podstawie danych archiwalnych i scenariuszy klimatycznych (kopiowanie ogólnodostępnych informacji)
- ❑ Działania adaptacyjne często są kopią z działań opisanych w innych publicznie dostępnych MPA i tym samym brak analizy opcji adaptacyjnych



Prowadzi to do sytuacji, jaka wystąpiła w przypadku planów gospodarki niskoemisyjnych – opracowywane niechlujnie, w większości identyczne dla wielu gmin (zmieniona tylko nazwa gminy), realizowane tylko ze względu na obowiązek ich posiadania („półkownicy”).



## Przykład wykorzystania kryteriów innych niż cenowe 1/6

- ❑ Dotyczy Miasta we Wschodniej Polsce, liczba mieszkańców ok. 30 tys., powierzchnia 80 km<sup>2</sup>
- ❑ Warunki udziału w postępowaniu:
  - *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali co najmniej dwa opracowania miejskiego programu adaptacji do zmian klimatu*
  - *O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który dysponuje osobą, która będzie pełnić funkcję Koordynatora zespołu Wykonawcy do opracowania MPA, posiadającą doświadczenie zawodowe nabyte w ciągu ostatnich 5 lat licząc od upływu terminu składania ofert, polegające na opracowaniu co najmniej dwóch planów adaptacji do zmian klimatu*
- ❑ Opis przedmiotu zamówienia – dobrze opracowany, wskazano w oparciu o jakie dokumenty powinien być opracowany MPA i co obejmuje przedmiot umowy, określono, w jakiej formie ma być przekazane MPA

## Przykład wykorzystania kryteriów innych niż cenowe 2/6

### ❑ Kryteria oceny ofert:

- cena – 70%
- doświadczenie koordynatora zespołu Wykonawcy – 30%

### ❑ Zasady oceny kryterium „Doświadczenie koordynatora zespołu Wykonawcy”

- *Ocenie podlega doświadczenie zawodowe nabyte w ciągu ostatnich 5 lat licząc od upływu terminu składania ofert, polegające na opracowaniu planów adaptacji do zmian klimatu.*
- *Liczba przyznawanych punktów – maksymalnie 30 punktów:*
  - *opracowanie 2 planów – 0 punktów*
  - *opracowanie 3 planów – 10 punktów*
  - *opracowanie 4 planów – 20 punktów*
  - *opracowanie 5 i więcej planów – 30 punktów*



## Przykład wykorzystania kryteriów innych niż cenowe 3/6

Lp.	Wykonawca	Doświadczenie koordynatora	Cena brutto [zł]	Przyznane punkty
1	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od Miasta ok. 500 km	2 plany	19 188,00	70,00
2	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od Miasta ok. 540 km	5 planów	32 841,00	70,90
3	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od Miasta ok. 630 km	5 planów	39 729,00 zł	63,81
4	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 250 km	5 planów	69 987,00	49,19
5	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 250 km	5 planów	77 836,86	47,26
6	Duże przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 250 km	5 planów	99 876,00	43,45
7	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 600 km	5 planów	100 000,00	43,43

## Przykład wykorzystania kryteriów innych niż cenowe 4/6

- ❑ Dotyczy związku 11 gmin w południowo-zachodniej Polsce
- ❑ Warunki udziału w postępowaniu – brak
- ❑ Opis przedmiotu zamówienia – szczegółowy – opracowanie planu adaptacji (wraz z wykonaniem na jego potrzeby wszelkich niezbędnych badań i analiz), przeprowadzenie konsultacji społecznych

*Opracowanie powinno być wykonane według zaleceń Ministerstwa Klimatu i Środowiska zawartych w „Podręczniku adaptacji dla miast - wytyczne do przygotowania Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu” oraz „Przyrodniczo-klimatyczne wskaźniki zrównoważonego rozwoju miast. Przewodnik dla miast” wraz z poradnikiem technicznym.*

## Przykład wykorzystania kryteriów innych niż cenowe 5/6

### □ Kryteria oceny ofert:

- cena – 30%
- koncepcja przygotowania dokumentu – 70%
- Punkty przyznawane za spójność koncepcji:
  - *0-10 pkt. – brak lub niska spójność koncepcji przygotowania dokumentu z założeniami i słabe uszczegółowienie zagadnień/problemów świadczące o niezrozumieniu przedmiotu zamówienia, celów analiz oraz wyników, jakie zapytujący oczekuje otrzymać w wyniku realizacji zamówienia*
  - *11-45 pkt. – dostateczna spójność koncepcji przygotowania dokumentu z założeniami i uszczegółowienia zagadnień, świadczące o wystarczającym zrozumieniu przedmiotu zamówienia, celów analiz oraz wyników, jakie zapytujący oczekuje otrzymać w wyniku realizacji zamówienia*
  - *46-70 pkt. – dobra spójność zaprezentowanej koncepcji przygotowania dokumentu z założeniami i ponadprzeciętne uszczegółowienie zagadnień, świadczące o optymalnym zrozumieniu przedmiotu zamówienia, celów analiz oraz wyników, jakie zapytujący oczekuje otrzymać w wyniku realizacji zamówienia*



## Przykład wykorzystania kryteriów innych niż cenowe 6/6

Lp.	Wykonawca	Cena brutto [zł] Punkty przyznane za cenę	Punkty przyznane za koncepcję	Przyznane punkty – łącznie
1	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od gmin ok. 440 km	215 250,00 7,77	57,33	65,10
2	Duże przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od gmin ok. 90 km	344 277,00 4,86	60,00	64,86
3	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od gmin ok. 200 km	209 100,00 7,99	56,67	64,66
4	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od gmin ok. 260 km	55 719,00 30,00	30,67	60,67
5	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od gminy ok. 250 km	174 000,00 9,57	25,00	34,57
6	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od gminy ok. 110 km	204 180,00 8,19	10,00	18,19



## 4.3. Przykłady złych praktyk



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



## Przykład niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy MPA i zastosowanie kryterium 100% cena 1/3

- ❑ Dotyczy Miasta we Wschodniej Polsce, liczba mieszkańców ok. 15 tys., powierzchnia 12 km<sup>2</sup>
- ❑ Warunki udziału w zamówieniu – brak odniesienia do doświadczenia wykonawcy:  
*Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania umowy*  
*Oferta cenowa musi zostać przedłożona w formie pisemnej zgodnie z w/w warunkami pod rygorem nieważności*
- ❑ Wymagane dokumenty – załącznik może mieć znaczenie wyłącznie w sytuacji równych cenowo ofert, dodatkowo warunek jest opisany nieprecyzyjnie, nie wiadomo co zamawiający ostatecznie uzna za dokumenty podobne  
*Wykaz wykonywanych usług w okresie 3 ostatnich lat, min. 3 usług polegających na opracowaniu tożsamego lub podobnego dokumentu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wg Załącznika*
- ❑ Termin realizacji – 7 miesięcy od daty podpisania umowy – zbyt krótki czas (konsultacje społeczne – to ok. 1 miesiąc, prawidłowo przeprowadzona SOOŚ – to ok. 2,5-3 miesiące)



## Przykład niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy MPA i zastosowanie kryterium 100% cena 2/3

- ❑ Opis przedmiotu zamówienia – niewiedza w odniesieniu do braku przepisów związanych z opracowaniem MPA:  
*Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującym prawem oraz z aktualnymi na moment wykonania przedmiotu umowy unijnymi, krajowymi i miejscowymi dokumentami o charakterze planistycznym i strategicznym*
- ❑ Opis przedmiotu zamówienia – zawartość nie ma znaczenia, byle można było pozyskać środki zewnętrzne na realizację działań:  
*Dokument będzie służył pozyskiwaniu środków zewnętrznych na rozwiązywanie najważniejszych problemów miasta wynikających ze zmian klimatu. Planowany do opracowania Plan adaptacji, jest jednym z obligatoryjnych załączników niezbędnych przy aplikowaniu o środki zewnętrzne związane z działaniami na rzecz klimatu, w tym z Funduszy Europejskich dla Polski Wschodniej 2021 – 2027*

## Przykład niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy MPA i zastosowanie kryterium 100% cena 1/3

Lp.	Wykonawca	Cena brutto [zł]
1	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od Miasta ok. 270 km	14 286,00
2	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od Miasta ok. 90 km	23 370,00
3	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w miejscowości oddalonej od Miasta ok. 460 km	30 750,00
4	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 305 km	45 510,00
5	Małe przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 150 km	52 699,00
6	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 230 km	58 917,00
7	Duże przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 240 km	63 837,00
8	Małe przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 240 km	65 190,00
9	Małe przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 390 km	68 757,00
10	Średnie przedsiębiorstwo z siedzibą w miejscowości oddalonej od Miasta 240 km	94 095,00

## Przykład niewłaściwego określenia warunków i kryteriów w przetargu na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla przebudowy miejskiego placu w ramach adaptacji przestrzeni publicznej do zmian klimatu

- ❑ Dotyczy: opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z przedmiarami, kosztorysami i specyfikacją techniczną, wraz z wszelkimi pozwoleniami, opiniami i ekspertyzami potrzebnymi do wykonania przedmiotu zamówienia
- ❑ Nie określono warunku w odniesieniu do potencjału technicznego i doświadczenia wykonawcy
- ❑ Warunek w zakresie potencjału zawodowego:  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami: projektant branży architektonicznej, projektant branży konstrukcyjno-budowlanej, projektant branży sanitarnej i projektant branży elektrycznej.*
- ❑ Brak w zakresie potencjału zawodowego uwzględnienia architekta krajobrazu lub innej osoby posiadającej kwalifikacje w zakresie projektowania zieleni miejskiej (w szczególności błękitno-zielonej infrastruktury)



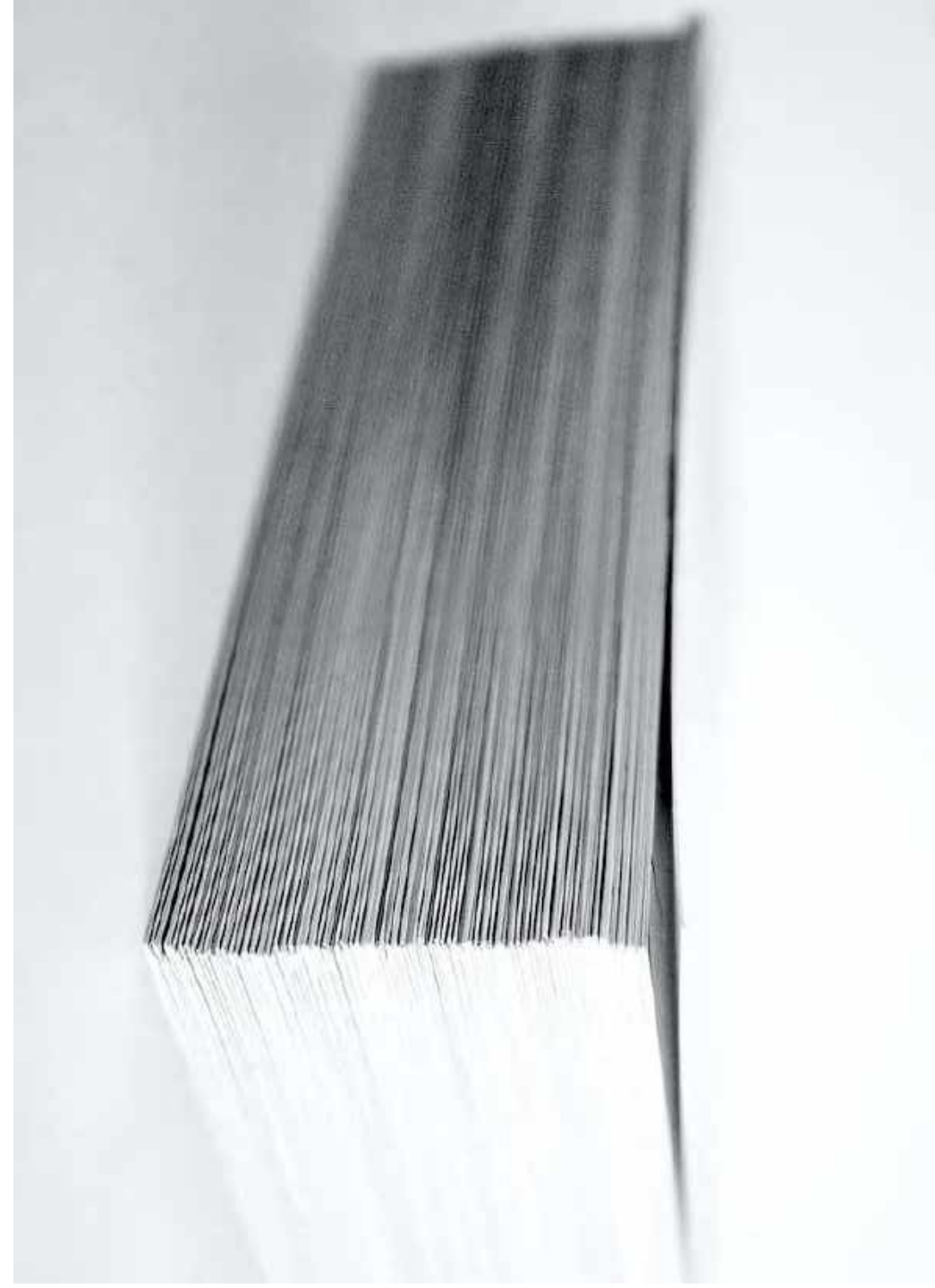
# Warunki określone dla projektantów

## Minimalne doświadczenie i kwalifikacje:

- ❑ **Branży architektonicznej** – posiada uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- ❑ **Branży konstrukcyjno-budowlanej** – posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- ❑ **Branży sanitarnej** – posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- ❑ **Branży elektrycznej** – posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- ❑ **Architekt krajobrazu – ???**

## Kryteria oceny ofert

- Cena – 60%
- Termin wykonania koncepcji – 20%
  - Przyznawane punkty:
    - 30 dni – Zamawiający przyzna – 20 pkt.
    - 40 dni – Zamawiający przyzna – 0 pkt.
- Termin wykonania dokumentacji – 20%
  - Przyznawane punkty:
    - 210 dni od daty zawarcia umowy – 0 pkt.
    - 200 dni od daty zawarcia umowy – 20 pkt.
- Brak kryteriów dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, organizacji pracy zespołu czy jakości realizacji zamówienia



# Skutki niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy – przykłady kopiowania informacji 1/4

Tab. 4. Zagrożenia związane ze zmianami klimatu w Polsce

ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z TEMPERATURĄ POWIETRZA
<p><b>WZROST TEMPERATURY</b></p> <p>Trend wzrostowy średniej rocznej temperatury zauważalny jest na obszarach miast oraz w miejscach ograniczonego wpływu antropogenicznego. Ekstremalne temperatury mają niekorzystny wpływ na zdrowie człowieka. Wraz z falami ciepła zwiększone jest zapotrzebowanie na energię (urządzenia chłodzące) oraz wodę. Dodatkowo wysoka temperatura pogłębia efekt miejskiej wyspy ciepła oraz powoduje spadek jakości powietrza (smog).</p>
<p><b>FALE UPAŁÓW</b></p> <p>Wraz z postępowaniem globalnego ocieplenia będą występowały częstsze fale upałów. Za fale upałów odpowiedzialny jest pas szybkich wiatrów – prąd strumieniowy (<i>jet stream</i>). Od prędkości <i>jet streamu</i> zależy dynamika zmian pogody. Jeżeli różnica mas powietrza zwrotnikowego i arktycznego jest niewielka prąd zwalnia niosąc ze sobą odpowiednio ciepłe powietrze lub chłodniejsze dni z opadami.<sup>25</sup></p>

Plan adaptacji do zmian klimatu →  
 Gminy Bobowa (listopad 2020)

← Plan adaptacji do zmian klimatu  
 Miasta Świdnik (grudzień 2018)

Tabela 15. Zagrożenia związane ze zmianami klimatu w Polsce

ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z TEMPERATURĄ POWIETRZA
<p><b>WZROST TEMPERATURY</b></p> <p>Trend wzrostowy średniej rocznej temperatury zauważalny jest na obszarach miast oraz w miejscach ograniczonego wpływu antropogenicznego. Ekstremalne temperatury mają niekorzystny wpływ na zdrowie człowieka. Wraz z falami ciepła zwiększone jest zapotrzebowanie na energię (urządzenia chłodzące) oraz wodę. Dodatkowo wysoka temperatura pogłębia efekt miejskiej wyspy ciepła oraz powoduje spadek jakości powietrza (smog).</p>
<p><b>FALE UPAŁÓW</b></p> <p>Wraz z postępowaniem globalnego ocieplenia będą występowały częstsze fale upałów. Za fale upałów odpowiedzialny jest pas szybkich wiatrów – prąd strumieniowy (<i>jet stream</i>). Od prędkości <i>jet streamu</i> zależy dynamika zmian pogody. Jeżeli różnica mas powietrza zwrotnikowego i arktycznego jest niewielka prąd zwalnia niosąc ze sobą odpowiednio ciepłe powietrze lub chłodniejsze dni z opadami.<sup>7</sup></p>



# Skutki niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy – przykłady kopiowania informacji 2/4

## OKREŚLENIE STOPNIA EKSPOZYCJI MIASTA NA DANY CZYNNIK KLIMATYCZNY

Według definicji Międzynarodowego Zespołu ds. Zmian Klimatu (IPCC) **ekspozycja to stopień narażenia na znaczne zmiany klimatyczne**. W celu określenia stopnia ekspozycji dokonuje się rozpoznania trendów poszczególnych parametrów klimatycznych występujących w regionie Miasta. Hipotetyczne warunki klimatyczne zostały określone w oparciu o literaturę projektu „Klimat” Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej.<sup>36</sup>

Tab. 5. Trendy klimatyczne na obszarze Polski, Województwa Lubelskiego i Świdnika

POLSKA		WOJEWÓDZTWO LUBELSKIE		ŚWIDNIK
TREND ZMIAN		KONSEKWENCJE ZMIAN KLIMATU		TREND ZMIAN
LATO	ZIMA	LATO	ZIMA	
<b>TEMPERATURA POWIETRZA</b>				
<b>WZROST TEMPERATURY</b>				
↑	↑	Przewidywany roczny wzrost temperatury w większości kraju wynosi 0,5 °C, w regionie wzrost będzie wyższy i wyniesie 0,6 °C.		↑
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obciążenia bioklimatyczne organizmu,</li> <li>- wydłużenie okresu wegetacyjnego,</li> <li>- nasilenie fal upałów, miejskiej wyspy ciepła, smogu,</li> <li>- susze, pożary,</li> <li>- zaburzenie funkcjonowanie ekosystemów</li> <li>- wzrost zagrożenia bioróżnorodności,</li> <li>- wzrost temperatury wód powierzchniowych,</li> <li>- zaburzenie gospodarki wodnej (wzrost zagrożenia powodzią miejskimi).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rzadsze zjawiska ekstremalnych mrozów,</li> <li>- skrócenie okresu zalegania pokrywy śnieżnej.</li> </ul>	

Plan adaptacji do zmian klimatu Miasta Świdnik (grudzień 2018)

## Plan adaptacji do zmian klimatu Gminy Bobowa (listopad 2020)

### Określenie stopnia ekspozycji obszaru gminy na dany czynnik klimatyczny

Według definicji Międzynarodowego Zespołu ds. Zmian Klimatu (IPCC) **ekspozycja to stopień narażenia na znaczne zmiany klimatyczne**. W celu określenia stopnia ekspozycji dokonuje się rozpoznania trendów poszczególnych parametrów klimatycznych występujących w regionie Miasta. Hipotetyczne warunki klimatyczne zostały określone w oparciu o literaturę projektu „Klimat” Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej.<sup>17</sup>

Tabela 16. Trendy klimatyczne na obszarze Polski, Województwa Małopolskiego i Gminy Bobowa

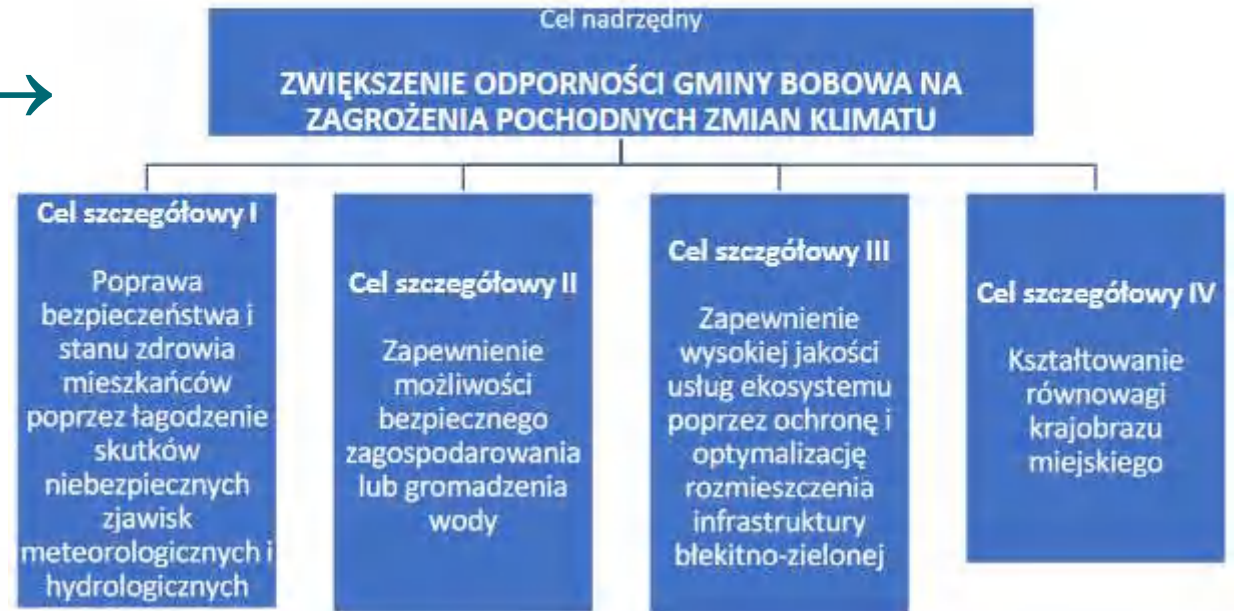
POLSKA		WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE		BOBOWA
TREND ZMIAN		KONSEKWENCJE ZMIAN KLIMATU		TREND ZMIAN
LATO	ZIMA	LATO	ZIMA	
<b>TEMPERATURA POWIETRZA</b>				
<b>WZROST TEMPERATURY</b>				
↑	↑	Przewidywany roczny wzrost temperatury w większości kraju wynosi 0,5 °C, w regionie wzrost będzie wyższy i wyniesie 0,6 °C.		↑
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• obciążenie bioklimatyczne organizmu</li> <li>• wydłużenie okresu wegetacyjnego</li> <li>• nasilenie fal upałów, miejskiej wyspy ciepła, smogu</li> <li>• susze, pożary</li> <li>• zaburzenie funkcjonowania ekosystemów</li> <li>• wzrost zagrożenia bioróżnorodności</li> <li>• wzrost temperatury wód powierzchniowych</li> <li>• zaburzenie gospodarki wodnej (wzrasta zagrożenie powodzią miejskimi)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rzadsze zjawiska ekstremalnych mrozów</li> <li>• skrócenie okresu zalegania pokrywy śnieżnej</li> </ul>	

# Skutki niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy – przykłady kopiowania informacji 3/4



Plan adaptacji do zmian klimatu → Gminy Bobowa (listopad 2020)

Schemat 3. Cele Gminne Programu Adaptacji do zmian klimatu



CEL NADRZĘDNY  
**ZWIĘKSZENIE ODPORNOŚCI MIASTA ŚWIDNIK NA ZAGROŻENIA POCHODNYCH ZMIAN KLIMATU**

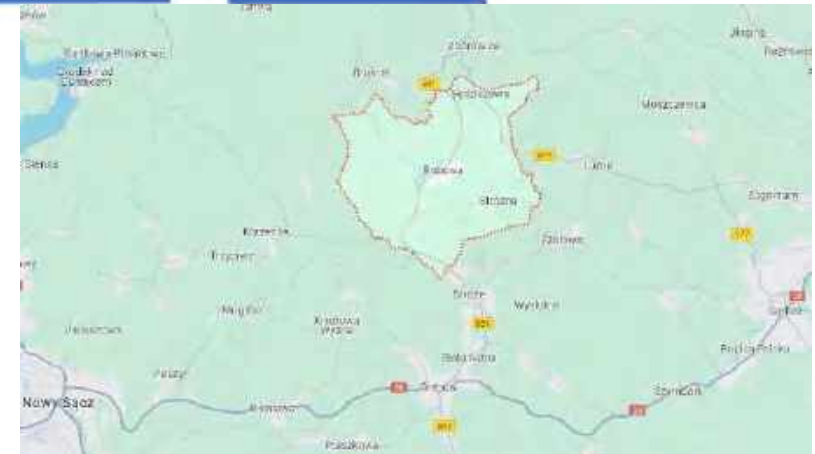
CEL SZCZEGÓŁOWY NR I  
**POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA I STANU ZDROWIA MIESZKAŃCÓW PRZEZ ŁAGODZENIE SKUTKÓW NIEBEZPIECZNYCH ZJAWISK METEOROLOGICZNYCH I HYDROLOGICZNYCH**

CEL SZCZEGÓŁOWY NR II  
**ZAPEWNIENIE MOŻLIWOŚCI BEZPIECZNEGO ZAGOSPODAROWANIA LUB GROMADZENIA WODY**

CEL SZCZEGÓŁOWY NR III  
**ZAPEWNIENIE WYSOKIEJ JAKOŚCI USŁUG EKOSYSTEMU POPRZEC OCHRONĘ I OPTYMALIZACJĘ ROZMIESZCZENIA INFRASTRUKTURY BŁĘKITNO-ZIELENEJ**

CEL SZCZEGÓŁOWY NR IV  
**KSZTAŁTOWANIE RÓWNOWAGI KRAJOBRAZU MIEJSKIEGO**

← Plan adaptacji do zmian klimatu Miasta Świdnik (grudzień 2018)





# Skutki niewłaściwego podejścia do wyłonienia wykonawcy – przykłady kopiowania informacji 4/4

Plan adaptacji do zmian klimatu →  
 Gminy Bobowa (listopad 2020)

Plan adaptacji do zmian klimatu  
 Miasta Świdnik (grudzień 2018)



Tabela 25. Zadania i działania dla opcji adaptacji typu win-win

17	PROWADZENIE DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH PRACOWNIKÓW INSTYTUCJI GMINNYCH
OPIS DZIAŁAŃ	<p>17.1. Udział administracji samorządu w szkoleniach i kursach związanych z efektywnym zarządzaniem Gminy w sytuacjach kryzysowych powiązanych ze zmianami klimatu.</p> <p>17.2. Edukacja personelu medycznego, ratowników medycznych, kierowców autobusów itd. na tematy związane z udzielaniem pierwszej pomocy osobom poszkodowanym w przypadku wystąpienia ekstremalnych zjawisk atmosferycznych.</p> <p>17.3. Kampania edukacyjna mająca za zadanie podnieść świadomość na tematy związane z adaptacją do zmian klimatu wśród pracowników Urzędu Gminy oraz jednostek im podległych.</p> <p>17.4. Szkolenia pracowników miejskich, a w szczególności tych należących do działów związanych z zielenią miejską. Edukacja w zakresie efektywnego zarządzania różnorodnością biologiczną na terenach zielonych.</p> <p>17.5. Podnoszenie umiejętności w zakresie zdolności do kooperacji służb odpowiedzialnych za reagowanie w ramach nagłych sytuacji kryzysowych i tych, którzy odpowiadają za usuwanie skutków i szkód powstałych w wyniku nagłych zjawisk klimatycznych.</p> <p>17.6. Akcje promocyjne samorządu gminy mające na celu ocieplenie wizerunku Bobowej jako „zielonej” gminy, stosującej nowoczesne i sprawdzone rozwiązania walki ze zmianą klimatu, przyjaznej zarówno dla mieszkańców i potencjalnych inwestorów.</p>
REALIZACJA CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa i stanu zdrowia mieszkańców, przez redukcję skutków skrajnych zjawisk pogodowych i hydrologicznych</li> <li>2. Utrzymanie równowagi przy projektowaniu krajobrazu miejskiego</li> <li>3. Umożliwienie bezpiecznego zagospodarowania lub gromadzenia wody.</li> <li>4. Zapewnienie wysokiej jakości usług ekosystemu przez ochronę i optymalizację rozmieszczenia infrastruktury błękitno-zielonej.</li> </ol>

Tab. 16. Zadania i działania dla opcji adaptacji typu win-win

17	PROWADZENIE DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH PRACOWNIKÓW INSTYTUCJI MIEJSKICH
OPIS DZIAŁAŃ	<p>17.1. Uczestnictwo administracji samorządu w szkoleniach związanych z zarządzaniem rozwojem Miasta uwzględniającym ekstremalne zjawiska pogodowe oraz adaptację do zmian klimatu.</p> <p>17.2. Edukacja specjalistycznych grup (jak lekarze, pielęgniarki, ratownicy medyczni, kierowcy autobusów, taksówkarze) dotycząca procedur medycznych na wypadek ekstremalnych zjawisk atmosferycznych, pierwszej pomocy i ratowania życia.</p> <p>17.3. Edukacja nakierowana na zwiększenie świadomości, umiejętności i wiedzy wśród pracowników Urzędu Miasta oraz jednostek organizacyjnych i podległych.</p> <p>17.4. Edukacja pracowników miejskich (wydziałów departamentów zieleni miejskiej) w zakresie zarządzania różnorodnością biologiczną w środowisku zieleni miejskiej.</p> <p>17.5. Podnoszenie kompetencji w zakresie współpracy wszystkich służb i podmiotów odpowiedzialnych za reagowanie w sytuacjach kryzysowych oraz odpowiedzialnych za usuwanie skutków występowania ekstremalnych zjawisk atmosferycznych.</p> <p>17.6. Działania promocyjne samorządu polegające na tworzeniu wizerunku miasta przystosowanego do zmian klimatu, przyjaznego środowisku, inwestorom i mieszkańcom (uczestnictwo w targach, kampanie promocyjne, publikacje materiałów drukowanych).</p>
REALIZACJA CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH	<ol style="list-style-type: none"> <li>I. Poprawa bezpieczeństwa i stanu zdrowia mieszkańców poprzez łagodzenie skutków ekstremalnych zjawisk meteorologicznych i hydrologicznych.</li> <li>II. Zapewnienie możliwości bezpiecznego zagospodarowania lub gromadzenia wody.</li> <li>III. Zapewnienie wysokiej jakości usług ekosystemu przez ochronę i optymalizację rozmieszczenia infrastruktury błękitno-zielonej.</li> <li>IV. Kształtowanie równowagi krajobrazu miejskiego.</li> </ol>



# Na co warto zwrócić uwagę?

## Dyskusja



**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU



# Szkolenie z zakresu finansowania działań związanych z adaptacją do zmian klimatu Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej



<https://www.youtube.com/watch?v=QMS4qDSy4g>

## Ku przestrodze!

- **Wytyczne dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027:**
  - Załącznik – Stawki procentowe korekt finansowych i pomniejszeń dla poszczególnych kategorii nieprawidłowości indywidualnych stosowane w zamówieniach.
- <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/projekt-wytycznych-dotyczacych-sposobu-korygowania-nieprawidlowych-wydatkow-na-lata-2021-2027/>





## „Nowe wytyczne”!

### Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027:

#### ❑ Brak procedury rozeznania rynku

- W nowych wytycznych nie znajdziemy już procedury rozeznania rynku, która obowiązywała dotychczas dla zamówień o wartości od 20 000 zł do 50 000 zł netto (wytyczne regulują wyłącznie zasadę konkurencyjności, która obowiązuje dla zamówień o wartości przekraczającej 50 tys. zł netto). Nie oznacza to jednak, że Beneficjenci FEP mają pełną dowolność i swobodę w wyborze wykonawcy, zgodnie bowiem z wymogiem wskazanym w podrozdziale **2.2 pkt 1 lit. f** nowych wytycznych „Wydatek jest kwalifikowalny, jeżeli: (...) został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów”.



## „Nowe wytyczne”!

### Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027:

#### ☐ **Komunikacja poprzez BK2021**

- Zgodnie z nowymi wytycznymi, głównym kanałem komunikacji między zamawiającym, a wykonawcami jest Baza Konkurencyjności 2021 (BK2021). W sekcji **3.2.3 pkt 1** podkreślono, że ogłoszenia zapytań ofertowych, składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów odbywa się wyłącznie pisemnie za pomocą tej platformy. Oznacza to, że poza przypadkami wskazanymi w wytycznych, oferty NIE MOGĄ być przekazywane za pomocą poczty elektronicznej czy osobiście w siedzibie zamawiającego.



## „Nowe wytyczne”!

### Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027:

#### Badanie rażąco niskiej ceny

- Nowym obowiązkiem nałożonym na zamawiających jest procedura badania rażąco niskiej ceny. **Sekcja 3.2.2 pkt 21** nowych wytycznych precyzuje, że „Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający **żąda** od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.





## Warto skorzystać:

- Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027:
- <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>
- **Zamówienia udzielane w ramach projektów.** Podręcznik beneficjenta i wnioskodawcy programów polityki spójności 2021-2027, wrzesień 2023 r.





**Klimada 2.0**  
BAZA WIEDZY O ZMIANACH KLIMATU

→ [klimada2.ios.gov.pl](http://klimada2.ios.gov.pl)

